

1

**Государственная налоговая инспекция  
по Московской области**

**Государственная налоговая инспекция по г. Шатура  
(26.06.1990 – 08.10.1999)**

**Управление Министерства Российской Федерации  
по налогам и сборам по Московской области**

**Инспекция Министерства Российской Федерации  
по налогам и сборам по г. Шатура  
(08.10.1999г-28.12.2001г)**

**Фонд № 223**

**Опись № 1**

**Дел постоянного хранения  
За 1990-2000 гг**

**Предметный указатель  
К описи № 1 фонда №223**

**Дел постоянного хранения**

**Межрайонной Инспекции  
Федеральной налоговой службы России №4  
по Московской области**

<b>Документы</b>	
-проверок работы ГНИ	40,41,65,66,83,116
-по учету, оценке и реализации конфискованного имущества и имущества, перешедшего по праву наследования к государству и кладов	4,5,10,11,12,18,19,20,25, 32,33,34,45,46,55,56,70,71 72,96,97,98,119,120
-проверок учреждений, организаций и предприятий негосударственных форм собственности по вопросам начисления и уплаты налогов	6,13,21,26,27,35,47,48,57,58,73,74, 75,76,77,99,100,101,102,103,104, 105,106
-проверок гос.предприятий, организаций и объединений по вопросам начисления и уплаты налогов	3,17,31,43,44,57,68,69,85,86,87,88,89,90, 91,92,93,94,95
- проведение выездных налоговых проверок юридических лиц(документы, акты, справки , решения)	123,124,125,126,127,128,129,130, 131,132,133,134,135,136,137,138, 139,140,141,142,143,144,153,154,155, 156,157,158,159,160,161,162,163, 164,165,166,167,168,169-182
<b>Приказы</b>	
-по основной деятельности	1,8,15,23,29,39,52,64,82,115,149
<b>Отчеты</b>	
-о работе с кадрами	7,14,22,28,36,49,61,79,111,145,183
-бухгалтерии по основной деятельности	38,51,63,81,114,148
-отчет о результатах работы налоговой инспекции (ф.2-Н) (квартальный)	2,9,16,24,30,42,53,67

-отчет о результатах контрольной работы налоговых органов (ф.2-НК)(квартальный)	84,117,150
- отчет о начислении и поступлении налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему РФ (ф.1-Н,1-НМ,1-НП) (квартальный)	59,78,109,110
-отчет о задолженности по налогам и сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ(ф.4-Н)(годовой)	60
- годовой отчет о результатах документальных проверок соблюдения налогового законодательства, проведенных налоговыми органами и органами налоговой полиции (ф.2-НМ, ф.3-НЛК)	107,118,121,151
-годовой отчет о поступлении налоговых платежей в бюджетную систему РФ по основным отраслям экономики (ф.1-НОМ, 4-НОМ)	108,152
-отчет о сведениях по крупнейшим налогоплательщикам (ф. 7-НП)	122
Расписания штатные	37,50,62,80,112,146,147, 184
Сметы расходов по бюджету	37,50,62,80,113,146,147, 185

Предметный  
указатель составил



Н.И.Жуленков



Утверждаю 4

Начальник  
МИФНС России № 4  
по Московской области  
Г. В. Жемерикина

Фонд 223  
Опись № 1

Дел постоянного хранения  
Инспекция Министерства Российской  
Федерации по налогам и сборам по г.Шатура  
За 1990-2000 годы



		<b>1990 год.</b>			
		<b>Руководство</b>			
1		Приказы начальника инспекции по основной деятельности	26.06.90- 27.12.90	19	
2		Отчет о результатах работы налоговой инспекции (ф. 2Н)(квартальный)	1990	13	
		<b>Отдел налогообложения государственных предприятий и объединений</b>			
3		Документы (акты, справки) проверок учреждений, организаций и предприятий государственных форм собственности по вопросам начисления и уплаты налогов	1990	6	
4		Документы (описи, акты, и др.) по учёту, оценке реализации <b>конфискованного</b> имущества, имущества, перешедшего по праву наследования к государству и кладов <b>том 1 Б- И</b>	1990	47	
5		То же <b>том 2 Г- Ш</b>	1990	125	

		<b>Отдел налогообложения кооперативов общественных организаций</b>			
6		Документы (акты, справки) проверок учреждений, организаций и предприятий негосударственных форм собственности по вопросам начисления и уплаты налогов	1990	6	
		<b>Отдел кадров</b>			
7		Годовой отчёт о работе с кадрами	1990	22	
		<b>1991 год.</b>			
		<b>Руководство</b>			
8		Приказы начальника инспекции по основной деятельности	02.01.91- 25.12.91	77	
9		Отчет о результатах работы налоговой инспекции (ф. 2Н) (квартальный)	1991	10	
		<b>Отдел налогообложения государственных предприятий и объединений</b>			
10		Документы (описи, акты, и др.) по учёту, оценке и реализации <b>конфискованного</b> имущества, перешедшего по праву наследования к государству и кладов <b>Т-1 Б</b>	1991	11	
11		То же <b>Т 2 Д-Ф</b>	07.03.91- 29.03.91	83	
12		То же <b>том 3 Д-П</b>	26.03.91- 13.09.91	40	

		<b>Отдел налогообложения кооперативов и общественных организаций</b>			
13		Документы (акты, справки) проверок учреждений, организаций и предприятий негосударственных форм собственности по вопросам начисления и уплаты налогов	1991	12	
		<b>Отдел кадров</b>			
14		Годовой отчёт о работе с кадрами	1991	25	
		<b>1992год.</b>			
		<b>Руководство</b>			
15		Приказы начальника инспекции по основной деятельности	20.01.92-30.12.92	94	
16		Отчет о результатах работы налоговой инспекции (ф. 2Н) (квартальный)	1992	36	
		<b>Отдел налогообложения государственных предприятий и объединений</b>			
17		Документы (акты, справки) проверок учреждений, организаций и предприятий государственных форм собственности по вопросам начисления и уплаты налогов	1992	30	
18		Документы (описи, акты, и др.) по учёту, оценке и реализации <b>конфискованного</b> имущества, имущества, перешедшего по праву наследования к государству и кладов <b>Том 1 Б - III</b>	1992	140	

19		Документы (описи, акты, и др.) по учёту, оценке и реализации <b>конфискованного</b> имущества, имущества, перешедшего по праву наследования к государству и кладов <b>том 2 К</b>	1992	6	
20		То же <b>том 3 П</b>	1992	1	
		<b>Отдел налогообложения кооперативов и общественных организаций</b>			
21		Документы (акты, справки) проверок учреждений, организаций и предприятий негосударственных форм собственности по вопросам начисления и уплаты налогов	1992	29	
		<b>Отдел кадров</b>			
22		Годовой отчёт о работе с кадрами	1992	40	
		<b>1993год.</b>			
		<b>Руководство</b>			
23		Приказы начальника инспекции по основной деятельности	10.01.93- 28.12.93	132	
24		Годовой отчет о результатах работы налоговой инспекции (ф. 2Н)	1993	10	
25		Документы (описи, акты, и др.) по учёту, оценке и реализации <b>конфискованного</b> имущества, имущества, перешедшего по праву наследования к государству и кладов	1993	178	

		<b>Отдел налогообложения кооперативов и общественных организаций</b>			
26		Документы (акты, справки) проверок учреждений, организаций и предприятий негосударственных форм собственности по вопросам начисления и уплаты налогов <b>Том 1</b>	1993	36	
27		<b>То же</b> <b>том 2</b>	1993	77	
		<b>Отдел кадров</b>			
28		Годовой отчёт о работе с кадрами	1993	36	
		<b>1994 год.</b>			
		<b>Руководство</b>			
29		Приказы начальника инспекции по основной деятельности	06.01.94- 28.12.94	138	
30		Годовой отчет о результатах работы налоговой инспекции (ф. 2Н)	1994	20	
		<b>Отдел налогообложения государственных предприятий и объединений</b>			
31		Документы (акты, справки) проверок учреждений, организаций и предприятий государственных форм собственности по вопросам начисления и уплаты налогов	1994	37	



32		Документы (описи, акты, и др.) по учёту, оценке и реализации <b>конфискованного</b> имущества, имущества, перешедшего по праву наследования к государству и кладов  <b>1 том А - М</b>	1994	172	
33		<b>То же</b>  <b>2 том П - Ф</b>	1994	108	
34		<b>То же</b>  <b>3 том Р</b>	1994	1	
		<b>Отдел налогообложения кооперативов и общественных организаций</b>			
35		Документы (акты, справки) проверок учреждений, организаций и предприятий негосударственных форм собственности по вопросам начисления и уплаты налогов	1994	93	
		<b>Отдел кадров</b>			
36		Годовой отчёт о работе с кадрами	1994	41	
		<b>Бухгалтерия</b>			
37		Штатное расписание и смета расходов по бюджету	1994	25	
38		Годовой отчёт по основной деятельности	1994	4	

		<b>1995год.</b>			
		<b>Руководство</b>			
39		Приказы начальника инспекции по основной деятельности	04.01.95- 27.12.95	80	
40		Справки о результатах проверки работы ГНИ по г. Шатуре Государственной налоговой инспекции по Московской области	1995	34	
41		Акты проверки ГНИ по г. Шатуре Государственной налоговой инспекции по Московской области	1995	61	
42		Годовой отчет о результатах работы налоговой инспекции (ф. 2Н)	1995	11	
		<b>Отдел налогообложения государственных предприятий и объединений</b>			
43		Документы (акты, справки) проверок учреждений, организаций и предприятий государственных форм собственности по вопросам начисления и уплаты налогов <b>Том 1 В-Т</b>	1995	112	
44		Тоже <b>Том 2 Т-Э</b>	1995	142	
45		Документы (описи, акты, и др.) по учёту, оценке и реализации <b>конфискованного</b> имущества, имущества, перешедшего по праву наследования к государству и кладов <b>Том 1 А - М</b>	26.04.95- 24.07.95	112	

46		Документы (описи, акты, и др.) по учёту, оценке и реализации <b>конфискованного</b> имущества, имущества, перешедшего по праву наследования к государству и кладов <b>Том 2 Н - Ю</b>	22.03.94- 12.03.96	97	
		<b>Отдел налогообложения кооперативов и общественных организаций</b>			
47		Документы (акты, справки) проверок учреждений, организаций и предприятий негосударственных форм собственности по вопросам начисления и уплаты налогов <b>Том 1</b>	1995	65	
48		<b>То же</b> <b>Том 2</b>	1995	14	
		<b>Отдел кадров</b>			
49		Годовой отчёт о работе с кадрами	1995	20	
		<b>Бухгалтерия</b>			
50		Штатное расписание и смета расходов по бюджету	1995	35	
51		Годовой отчёт по основной деятельности	1995	97	
		<b>1996год.</b>			
		<b>Руководство</b>			
52		Приказы начальника инспекции по основной деятельности	03.01.96- 27.12.96	80	
53		Годовой отчет о результатах работы налоговой инспекции (ф. 2Н)	1996	29	

		<b>Отдел налогообложения государственных предприятий и объединений</b>			
54		Документы (акты, справки) проверок учреждений, организаций и предприятий государственных форм собственности по вопросам начисления и уплаты налогов	1996	146	
55		Документы (описи, акты, и др.) по учёту, оценке и реализации <b>конфискованного</b> имущества, имущества, перешедшего по праву наследования к государству и кладов <b>Том 1 Б</b>	1996	6	
56		То же <b>Том 2 П</b>	1996	96	
		<b>Отдел налогообложения кооперативов и общественных организаций</b>			
57		Документы (акты, справки) проверок учреждений, организаций и предприятий негосударственных форм собственности по вопросам начисления и уплаты налогов <b>Том 1</b>	1996	106	
58		То же <b>Том 2</b>	1996	121	
		<b>Отдел учёта и отчётности</b>			
59		Квартальные отчеты о начислении и поступлении налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему РФ (ф.1-Н).	1996	14	

60	Годовой отчет о задолженности по налогам и сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ (ф. 4Н)	1996	26	
	<b>Отдел кадров</b>			
61	Годовой отчет о работе с кадрами	1996	28	
	<b>Бухгалтерия</b>			
62	Штатное расписание и смета расходов по бюджету	1996	27	
63	Годовой отчет по основной деятельности	1996	80	
	<b>1997год.</b>			
	<b>Руководство</b>			
64	Приказы начальника инспекции по основной деятельности	05.01.97- 26.12.97	71	
65	Справки о результатах проверки работы ГНИ по г. Шатуре Государственной налоговой инспекции по Московской области	1997	50	
66	Акты проверки ГНИ по г. Шатуре Государственной налоговой инспекции по Московской области.	1997	98	
67	Квартальный отчет о результатах контрольной работы налоговой инспекции (ф. 2Н)	1997	79	
	<b>Отдел налогообложения государственных предприятий и объединений</b>			

68		Документы (акты, справки) проверок учреждений, организаций и предприятий государственных форм собственности по вопросам начисления и уплаты налогов <b>Том 1</b>	1997	125	
69		То же <b>Том 2</b>	1997	126	
70		Документы (описи, акты, и др.) по учёту, оценке и реализации <b>конфискованного</b> имущества, имущества, перешедшего по праву наследования к государству и кладов <b>Т-1 Б, Ж, К, Л, П, С, Т</b>	1997	96	
71		То же <b>Том 2 П</b>	1997	2	
72		То же <b>Том 3 Ш</b>	1997	57	
		<b>Отдел налогообложения кооперативов и общественных организаций</b>			
73		Документы (акты, справки) проверок учреждений, организаций и предприятий негосударственных форм собственности по вопросам начисления и уплаты налогов <b>Том 1 А-И</b>	1997	118	
74		То же <b>Том 2 И-О</b>	1997	128	
75		То же <b>Том 3 О-К</b>	1997	117	
76		То же <b>Том 4 Т-Ш</b>	1997	127	
77		То же <b>Том 5 Ш-Э</b>	1997	105	

		<b>Отдел учёта и отчётности</b>			
78		Годовой отчет о начислении и поступлении налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему РФ (ф. 1-НМ)и (ф.1-НП)	1997	35	
		<b>Отдел кадров</b>			
79		Годовой отчёт о работе с кадрами	1997	6	
		<b>Бухгалтерия</b>			
80		Штатное расписание и смета расходов по бюджету	1997	43	
81		Годовой отчёт по основной деятельности	1997	71	
		<b>1998год.</b>			
		<b>Руководство</b>			
82		Приказы начальника инспекции по основной деятельности	05.01.98-30.12.98	75	
83		Справки о результатах проверки работы ГНИ по г. Шатуре Государственной налоговой инспекцией по Московской обл.	1998	11	
84		Отчет о результатах контрольной работы налоговых органов (ф. 2-НК) квартальная	1998	79	
		<b>Отдел налогообложения государственных предприятий и объединений</b>			
85		Документы (акты, справки) проверок учреждений, организаций и предприятий государственных форм собственности по вопросам начисления и уплаты налогов <b>Том 1 А</b>	1998	84	

86	Документы (акты, справки) проверок учреждений, организаций и предприятий государственных форм собственности по вопросам начисления и уплаты налогов <b>Том 2 А Б</b>	1998	127	
87	<b>То же</b> <b>Том 3 Б В Г</b>	1998	112	
88	<b>То же</b> <b>Том 4 Д-К</b>	1998	124	
89	<b>То же</b> <b>Том 5 К Л М</b>	1998	126	
90	<b>То же</b> <b>Том 6 М</b>	1998	125	
91	<b>То же</b> <b>Том 7 М Н О</b>	1998	115	
92	<b>То же</b> <b>Том 8 П Р</b>	1998	118	
93	<b>То же</b> <b>Том 9 РС</b>	1998	121	
94	<b>То же</b> <b>Том 10 Ш</b>	1998	123	
95	<b>То же</b> <b>Том 11 Ш</b>	1998	123	
96	Документы (описи, акты, и др.) по учёту, оценке и реализации <b>конфискованного</b> имущества, имущества, перешедшего по праву наследования к государству и кладов <b>Том 1 Е К Ф</b>	19.05.98- 24.12.98	48	
97	<b>То же</b> <b>Том 2 ЛС</b>	19.05.98- 24.12.98	28	
98	<b>То же</b> <b>Том 3 Т</b>	19.05.98- 24.12.98	9	
	<b>Отдел налогообложения кооперативов и общественных организаций</b>			
99	Документы (акты, справки) проверок учреждений, организаций и предприятий негосударственных форм собственности по вопросам начисления и уплаты налогов <b>Том 1 А-В</b>	1998	116	



100	Документы (акты, справки) проверок учреждений, организаций и предприятий негосударственных форм собственности по вопросам начисления и уплаты налогов <b>Том 2 В-Г</b>	1998	102	
101	<b>То же</b> <b>Том 3 Д-К</b>	1998	118	
102	<b>То же</b> <b>Том 4 К-М</b>	1998	117	
103	<b>То же</b> <b>Том 5 М-Р</b>	1998	121	
104	<b>То же</b> <b>Том 6 С-Ф</b>	1998	114	
105	<b>То же</b> <b>Том 7 Ф-Ш</b>	1998	114	
106	<b>То же</b> <b>Том 8 Ш-Я</b>	1998	120	
	<b>Отдел учёта и отчётности</b>			
107	Годовой отчет о результатах документальных проверок соблюдения налогового законодательства проведенных налоговыми органами и органами налоговой полиции <b>(ф. 2-НМ)</b>	1998	1	
108	Годовой отчет о поступлении налоговых платежей в бюджетную систему РФ по основным отраслям экономики <b>(ф.1-НОМ)</b>	1998	16	
109	Годовой отчет о поступлении налоговых платежей и других доходов в бюджетную систему РФ <b>(ф. 1-НМ)</b>	1998	19	

110		Срочная экспресс информация о поступлении налоговых платежей (ф.1НП)	1998	3	
		<b>Отдел кадров</b>			
111		Годовой отчёт о работе с кадрами	1998	39	
		<b>Бухгалтерия</b>			
112		Штатное расписание	1998	27	
113		Смета расходов по бюджету	1998	58	
114		Годовой отчёт по основной деятельности	1998	75	
		<b>1999год.</b>			
		<b>Руководство</b>			
115		Приказы начальника инспекции по основной деятельности	19.01.99- 27.12.99	56	
116		Акты проверки ГНИ по г. Шатуре Государственной налоговой инспекцией по Московской области	1999	10	
117		Квартальный отчёт о результатах контрольной работы налоговых органов (ф. 2-НК)	1999	34	
118		Годовой отчёт о результатах документальных проверок соблюдения налогового законодательства, проведенных налоговыми органами и органами налоговой полиции (ф. 3-НЛК)	1999	6	

		<b>Отдел налогообложения государственных предприятий и объединений</b>			
119		Документы (описи, акты, и др.) по учёту, оценке и реализации <b>конфискованного</b> имущества, имущества, перешедшего по праву наследования к государству и кладов <b>Том 1 Г О С</b>	26.02.99- 15.12.99	35	
120		То же <b>Том 2 И</b>	26.02.99- 15.12.99	37	
		<b>Отдел учёта и отчётности</b>			
121		Годовой статистический отчёт о результатах документальных проверок соблюдения налогового законодательства ,проведенных налоговыми органами и органами налоговой полиции <b>(ф. 2-НМ)</b>	1999	3	
122		Квартальные отчеты о сведениях по крупнейшим налогоплательщикам <b>Ф.7 НП</b>	1999	180	
		<b>Отдел выездных проверок</b>			
123		Документы проверок юридических лиц (акты, решения) <b>Том 1 А</b>	1999	126	
124		То же <b>Том 2 Б</b>	1999	86	
125		То же <b>Том 3 В</b>	1999	154	
126		То же <b>Том 4 Г Д Е</b>	1999	118	

127	Документы проверок юридических лиц (акты, решения) <b>Том 5 Ж 3</b>	1999	87	
128	То же <b>Том 6 И К</b>	1999	141	
129	То же <b>Том 7 Л</b>	1999	135	
130	То же <b>Том 8 М</b>	1999	164	
131	То же <b>Том 9 Н О</b>	1999	105	
132	То же <b>Том 10 П</b>	1999	105	
133	То же <b>Том 11 Р</b>	1999	120	
134	То же <b>Том 12 РС</b>	1999	92	
135	То же <b>Том 13 С</b>	1999	82	
136	То же <b>Том 14 Т</b>	1999	103	
137	То же <b>Том 15 Т</b>	1999	119	
138	То же <b>Том 16 У Ф Х Ц Ч</b>	1999	92	
139	То же <b>Том 17 Ш</b>	1999	108	
140	То же <b>Том 18 Ш</b>	1999	145	
141	То же <b>Том 19 Щ Э Ю</b>	1999	68	
142	То же <b>Том 20 И -П</b>	1999	144	

143	Документы проверок юридических лиц (акты, решения) <b>Том 21 Р-С</b>	1999	118	
144	То же <b>Том 22 Т-Э</b>	1999	86	
	<b>Отдел кадров</b>			
145	Годовой отчёт о работе с кадрами	1999	39	
	<b>Бухгалтерия</b>			
146	Штатное расписание и смета расходов по бюджету <b>Том 1</b>	1999	104	
147	То же <b>Том 2</b>	1999	76	
148	Годовой отчёт по основной деятельности	1999	56	
	<b>2000год.</b>			
	<b>Руководство</b>			
149	Приказы начальника инспекции по основной деятельности	19.01.2000 - 26.12.2000	44	
150	Отчет о результатах контрольной работы налоговых органов (ф. 2-НК) (квартальная)	2000	47	
	<b>Отдел учёта и отчётности</b>			
151	Годовой статистический отчёт о результатах выездных проверок соблюдения налогового законодательства о налогах и сборах, проведенных налоговыми органами и федеральными органами налоговой полиции (годовой) (ф. 2-НМ)	2000	31	

152		Годовой отчет о задолженности по налоговым платежам и другим доходам в бюджетную систему РФ по основным отраслям экономики (ф 4-НОМ).	2000	8	
		<b>Отдел выездных проверок</b>			
153		Документы проверок юридических лиц (акты, решения) <b>Том 1 А</b>	2000	169	
154		То же <b>Том 2 А</b>	2000	135	
155		То же <b>Том 3 Б</b>	2000	135	
156		То же <b>Том 4 В</b>	2000	97	
157		То же <b>Том 5 Г Д Е Ж З</b>	2000	176	
158		То же <b>Том 6 И</b>	2000	142	
159		То же <b>Том 7 К</b>	2000	132	
160		То же <b>Том 8 Л</b>	2000	106	
161		То же <b>Том 9 М</b>	2000	143	
162		То же <b>Том 10 М</b>	2000	153	
163		То же <b>Том 11 К-М</b>	2000	110	
164		То же <b>Том 12 М</b>	2000	125	

165		Документы проверок юридических лиц (акты, решения) <b>Том 13 М Н</b>	2000	120	
166		То же <b>Том 14 О</b>	2000	122	
167		То же <b>Том 15 П</b>	2000	118	
168		То же <b>Том 16 П</b>	2000	108	
169		То же <b>Том 17 П</b>	2000	104	
170		То же <b>Том 18 Р</b>	2000	231	
171		То же <b>Том 19 С</b>	2000	101	
172		То же <b>Том 20 С</b>	2000	159	
173		То же <b>Том 21 С</b>	2000	179	
174		То же <b>Том 22 Т</b>	2000	151	
175		То же <b>Том 23 Т</b>	2000	148	
176		То же <b>Том 24 У Ф Х Ц</b>	2000	117	
177		То же <b>Том 25 Ч Ш</b>	2000	170	
178		То же <b>Том 26 Ш</b>	2000	108	
179		То же <b>Том 27 Ш</b>	2000	97	
180		То же <b>Том 28 Ш</b>	2000	112	

24

181		Документы проверок юридических лиц (акты, решения) <b>Том 29 Э</b>	2000	146	
182		То же <b>Том 30 Ю</b>	2000	79	
		<b>Отдел кадров</b>			
183		Годовой отчёт о работе с кадрами	2000	44	
		<b>Бухгалтерия</b>			
184		Штатное расписание	2000	79	
185		Смета расходов по бюджету	2000	53	

Опись составил

Н.И.Жуленков

В данный раздел описи № 1 за 1990-2000 годы в количестве 185 (сто восемьдесят пять) дел с № 1 по № 185



В данной раздее ошине н т  
за 1990-2000 ч. Списано 185 ген  
с н т по н 185.

14.12.2007.

Списано

26  
Управление Министерства Российской Федерации  
по налогам и сборам по Московской области

Инспекция Министерства Российской Федерации  
по налогам и сборам по г. Шатура  
(08.10.1999 - 28.12.2001)

ФОНД № 223

Опись № 1 (окончание)  
дел постоянного хранения

за 2001 год

## ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1 (окончание)

архивного фонда № 223 "Инспекция Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по г. Шатура"  
за 2001 год

На 01 января 2001 года в Инспекции Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по г. Шатура было 8 отделов:

- отдел учета и отчетности;
- административно-хозяйственный отдел;
- отдел подоходного налога с физических лиц;
- отдел камеральных проверок;
- отдел выездных проверок юридических лиц;
- отдел информатизации и учета налогоплательщиков;
- отдел имущественного налога с физических лиц.

01 октября 2001 года был издан Приказ № 410к УМНС России по Московской области «Об образовании межрайонных инспекций по Московской области».

28 декабря 2001 года, в соответствии с приказом № 1к УМНС России по Московской области путем слияния ИМНС России по г. Шатура и ИМНС г. Рошаль образована Межрайонная инспекция Министерства налоговой службы России № 4 по Московской области.

01 января 2002 Инспекция МНС РФ по г. Шатура реорганизована в Межрайонную инспекцию МНС России № 4 по Московской области.

В настоящее время, в результате проведенной в течение 2014 - 2015 годов научно-технической обработка документов за 2001 год, составлена:

Опись № 1 (продолжение) на дела постоянного хранения в количестве 14 единиц хранения, с № 186 по № 199.

Опись составлена в соответствии с хронологически-структурным принципом. Выделены разделы: руководство, отдел кадров, бухгалтерия, отдел выездных проверок.

Документы, включенные в опись имеют следующие специфические особенности:

- годовые статистические отчеты по форме 2-НК, 2-НМ «О результатах работы налоговой инспекции» включены в раздел «Руководство»;

Сведения о структуре налоговой инспекции можно почерпнуть в штатных расписаниях.

Штатные расписания и изменения к ним включены в раздел "Отдел кадров".

Все документы, подготовленные для сдачи в архив, переплетены, листы пронумерованы, имеются заверительные надписи, обложки дел оформлены в соответствии с требованиями.

- При подготовке документов к сдаче было обнаружено отсутствие:
- приказов руководства инспекции по основной деятельности;
  - журнала регистрации приказов по основной деятельности;
  - годового плана работы инспекции и отделов;
  - годового отчета о работе инспекции и отделов;
  - годового отчета о работе с кадрами;
  - годовой сметы расходов и изменений к ней;
  - годовых отчетов в Пенсионный фонд, ФОМС, ФСС;
  - акта о результатах комплексной проверки работы инспекции;
  - аналитической записки о ходе поступления налогов по г. Шатура.
  - годовых статистических отчетов по формам: 1-НМ, 1-НОМ, 4-НОМ, 1-УЧ, 4-НМ, 5-Ю, 6-НСП, 7-НП, 1-ККМ.

Причиной отсутствия перечисленных документов постоянного срока хранения является то, что до 2001 года архивные документы хранились в архиве инспекции МНС России по г.Рошаль. После того, как инспекцию по г.Рошаль преобразовали в Межрайонную ИМНС России №4 по Московской области, необходимо было в кратчайшие сроки освободить помещение, где хранились документы. Перевозка архивных документов была произведена без описей и сопроводительных документов, что привело к потере документов.

Также было установлено отсутствие отчетов:

Отчет 5- НБН – отчет о базе налогообложения по основным видам налогов.

Отчет 1- ДДК – отчет о декларировании дохода физическими лицами.

Отчет 1-АИС – отчет о состоянии информатизации.

Статистические отчеты были утверждены приказом МНС России от 19 октября 2001года № БГ-3-10/431 и поэтому в 2001 году эти отчеты сформированы не были.

Предисловие составил  
Е.И.Семенова





19

Утверждаю  
Начальник МИФНС России № 4  
по Московской области  
Г. В. Жемерикина  
\_\_\_\_\_ 2016 год

Инспекция Министерства  
по налогам и сборам  
по г. Шатура

Фонд 223

Опись № 1 (окончание)  
Дел постоянного срока хранения  
за 2001 год

№ п/п	Индекс дел	Название разделов описи и заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
		<b>2001 год</b>			
		<b>Руководство</b>			
186		Годовой отчет о результатах контрольной работы налоговых органов (ф. 2-НК)	2001	21	
		<b>Отдел выездных проверок</b>			
187		Годовой отчет о результатах выездных проверок соблюдения законодательства о налогах и сборах (ф. 2-НМ)	2001	10	
188		Документы (планы, справки, акты и др.) выездных проверок с А по Б том 1	2001	197	
189		Тоже с В по Д том 2	2001	248	
190		Тоже с Е по К том 3	2001	211	
191		Тоже с Л по М том 4	2001	254	
192		Тоже с Н по П том 5	2001	211	
193		Тоже с Р по С том 6	2001	215	
194		Тоже с С по Ф том 7	2001	210	
195		Тоже с Ц по Ш том 8	2001	215	
196		Тоже на букву Ш том 9	2001	212	

1	2	3	4	5	6
197		Тоже с Ш по Ю том 10	2001	190	
		<b>Отдел кадров</b>			
198		Штатное расписание	2001	34	
		<b>Бухгалтерия</b>			
199		Годовой бухгалтерский отчет	2001	46	

В данный раздел описи внесено 14 (четырнадцать) дел с № 186 по № 199.

Опись составил:



Семенова Е.И.



31

Управление Министерства Российской Федерации по налогам и сборам  
по Московской области

Межрайонная инспекция Министерства Российской Федерации  
по налогам и сборам № 4 по Московской области  
(МРИ МНС России № 4 по МО)  
28 декабря 2001 –

**Фонд № 223**

Опись № 1 (продолжение)  
дел постоянного хранения

**за 2002 год**

ОГЛАВЛЕНИЕ

Разделы	№№ единиц хранения
Предисловие	Стр. 3-6
Руководство	200-201
Отдел анализа и налоговой отчетности	202-203
Отдел общего обеспечения	204-206
Отдел налогообложения юридических лиц	207-220



## ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения  
Межрайонной инспекции Министерства Российской Федерации  
по налогам и сборам № 4 по Московской области  
за 2002 год

На основании приказа Управления Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Московской области от 01.10.2001 № 410-к Инспекция Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по г. Шатура и Инспекция Министерства по налогам и сборам Российской Федерации по г. Рошаль были реорганизованы путем слияния. Образована Межрайонная инспекция Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 4 по Московской области (МРИ ИМНС России № 4 по Московской области).

Реорганизация территориальных налоговых инспекций была проведена в целях повышения эффективности работы и оптимизации структуры налоговых органов в Московской области в соответствии с приказами МНС России от 25.08.2000 № БГ-3-20/312 «О типовых структурах инспекций МНС России», от 24.04.2001 № БГ-3-20/132 «О типовой структуре Управления МНС России по субъекту Российской Федерации» и от 11.09.2001 № ВГ-3-15/344 «О структуре Управления МНС России по Московской области» и приказом УМНС России по Московской области от 01.10.2001 № 410-к «Об образовании Межрайонных инспекций по Московской области».

С 01 января 2002 г. Межрайонная инспекция Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 4 по Московской области в соответствии с приказом по Инспекции от 28.12.2001 № 1-к начала свою деятельность.

Вышеуказанным приказом установлено, что Межрайонная инспекция Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 4 по Московской области является правопреемником в отношении задач, функций, прав, обязанностей и иных вопросов деятельности реорганизуемых инспекций по г. Шатура и г. Рошаль.

Юридический адрес: 140703, Московская область, г. Шатура, ул. Энергетиков, д.17.  
ИНН 5049003241.

КПП 504901001.

Регистрационный номер в ПФР 060052000080.

Бывшая Инспекция МНС России по г. Рошаль выполняет функции отдела по работе с налогоплательщиками № 2 Межрайонной инспекции МНС России по Московской области.

Межрайонная инспекция являлась территориальным органом Министерства Российской Федерации по налогам и сборам и входила в единую централизованную систему налоговых органов. Инспекция находилась в непосредственном подчинении Управления Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Московской области и Министерства Российской Федерации по налогам и сборам.

Основным видом деятельности являлась деятельность территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в городах и районах субъектов Российской Федерации.

Инспекция выполняла задачи по контролю и надзору:

- за соблюдением законодательства о налогах и сборах;
- за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью внесения налогов и сборов и иных обязательных платежей в бюджет в соответствии с законодательством;
- за осуществлением иного контроля, отнесенного законодательством к компетенции налоговых органов;
- за соблюдением валютного законодательства в пределах своей компетенции.

С 01 июля 2002 г. на налоговые органы были возложены функции регистрации юридических лиц.

В процессе своей деятельности ИМНС выполняла следующие функции:

- учет налогоплательщиков и на его основе ведение соответствующего раздела ЕРГЮЛ;
- контроль и проверку достоверности налоговых деклараций и бухгалтерской отчетности;
- учет контрольно-кассовых машин и контроль оборота наличных денежных средств;
- взыскание недоимок и пеней по налогам и сборам и направление исков в арбитражные суды;
- контроль за производством и оборотом алкогольной и табачной продукции;
- представление сведений о нарушениях в правоохранительные органы, привлечение к административной ответственности должностных лиц и граждан в случаях, предусмотренных законодательством;
- осуществление мер по информатизации, анализу и представлению в вышестоящие органы статистической отчетности и др. отчетно-информационной деятельности.

В своей работе Инспекция руководствовалась Конституцией и Налоговым кодексом Российской Федерации, действующим законодательством.

Инспекция являлась учреждением и юридическим лицом, имела печати и штампы, бланки установленного образца, счета в финансовых органах. Деятельность инспекции финансировалась из федерального бюджета.

Инспекцию возглавлял руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности руководителя Управлением МНС России по Московской области по согласованию с Министерством. Инспекция как налоговый орган и ее должностные лица как государственные служащие наделены всеми правами и обязанностями в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Руководителем Межрайонная инспекция Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 4 по Московской области была назначена Жемерикина Галина Викторовна, которая долго проработала и продолжает свою деятельность на посту руководителя Межрайонной ИФНС № 4 по Московской области. Галина Викторовна Жемерикина внесла большой вклад в развитие системы налоговых органов Шатурского района, была награждена Почетной грамотой и другими наградами.

В 2002 году в Межрайонной инспекции Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 4 по Московской области в соответствии с приказом по Инспекции от 28.12.2001 № 1-к действовала следующая структура:

- Руководство;
- Отдел анализа и налоговой отчетности;
- Отдел общего обеспечения;
- Отдел налогообложения юридических лиц;
- Отдел налогообложения доходов физических лиц;
- Отдел местных и прочих доходов и имущественного налога с физических лиц;
- Отдел автоматизации информационных систем;
- Отдел работы с налогоплательщиками № 1;
- Отдел работы с налогоплательщиками № 2;

Приказом Межрайонной ИМНС России № 4 по Московской области от 10.01.2002 № 1-к в целях более эффективной работы по рассмотрению материалов налоговых проверок и урегулирования спорных вопросов в досудебном порядке создан экспертный совет под председательством заместителей руководителя Инспекции.

В связи с отсутствием профсоюзного комитета приказом по Инспекции от 11.01.2002 № 2-к была создана комиссия по социальным вопросам.

В соответствии с приказом Межрайонной ИМНС России № 4 по Московской области от 10.10.2002 № 187-к изменена структура аппарата Инспекции. Упразднен отдел работы с налогоплательщиками № 2 и образован отдел единого социального налога. Этим же приказом был переименован отдел работы с налогоплательщиками №1 в отдел работы с налогоплательщиками.

Приказом Межрайонной ИМНС России № 4 по Московской области от 28.10.2002 № 200-к изменены функции некоторых отделов и штатное расписание Инспекции.

Функции ликвидированного отдела работы с налогоплательщиками № 2 перераспределены:

- контроль за исчислением налогов лица, занимающимся предпринимательской и иной деятельностью (г. Рошаль) передан в отдел налогообложения доходов физических лиц;

- функция контроля за исчислением имущественных налогов, госпошлины, ревизии касс сельских администраций и крупными расходами физических лиц передана в отдел местных и прочих налогов с физических лиц;

- функции контроля за исчислением налогов на доходы физических лиц у источника выплаты и иностранцами гражданами, контроль декларирования доходов и имущества, работы с крупными налогоплательщиками и отчетности переданы в отдел единого социального налога.

Изменение наименования и подчиненности Межрайонной инспекции Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 4 по Московской области произошло в 2004 году.

Указом Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 Министерство Российской Федерации по налогам и сборам преобразовано в Федеральную налоговую службу. Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2004 № 506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе» определены основные функции Федеральной налоговой службы, находившейся в ведении Министерства финансов Российской Федерации, и установлено, что территориальные органы Федеральной налоговой службы являются правопреемниками территориальных органов Министерства Российской Федерации по налогам и сборам.

Межрайонная инспекция Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 4 по Московской области переименована в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 4 по Московской области (МРИ ФНС № 4 по МО).

Документы Межрайонной инспекции Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 4 по Московской области следует присоединить к архивному фонду № 223, так как в соответствии с приказом по Инспекции от 28.12.2001 № 1-к Инспекция является правопреемником реорганизуемых инспекций по г. Шатура и г. Рошаль.

В 2017 году для упорядочения переданы документы Межрайонной инспекции Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 4 по Московской области за 2002 год.

Составлена опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения, в количестве 23 дел, с № 200 по № 222.

Документы постоянного срока хранения Инспекции за 1990 – 2001 годы переданы на хранение в Архивный отдел администрации Шатурского муниципального района по актам от 14.12.2007 и от 25.11.2016 № 2.

В опись внесены следующие группы документов:

*Руководство*

- протоколы согласования отчетности и поступления налогов;
- отчеты о результатах работы налоговых органов за 1-3 кварталы 2002 г.;

-сводный годовой статистический отчет (ф. 2 НМ) о результатах налоговых проверок.

*Отдел анализа и налоговой отчетности*

- статистические отчеты (ф. 1-НМ, 1-НОМ) о поступлении налогов и других доходов бюджет и (ф. 1-Есм) о поступлении платежей в государственные внебюджетные фонды за 2002 год. Статистический отчет (ф. №4-НОМ) о недоимках по платежам в бюджет РФ по основным отраслям экономики за 1-3 кварталы.

- годовая итоговая справка о распределении доходов между бюджетами разных уровней.

*Отдел общего обеспечения*

- годовой бухгалтерский отчет;

- штатные расписания.

*Отдел налогообложения юридических лиц*

- документы (акты, решения, требования) о проведении встречных и документальных проверок деятельности учреждений, организаций, предприятий, правильности исчисления и уплаты налогов и иных платежей в бюджет.

Документы в разделе описи за 2002 год систематизированы по хронологически-структурному, номинальному признаку.

Документы о проведении проверок сформированы и систематизированы по хронологии и номерам проверок.

При переезде, а также при затоплении были утрачены документы за 2002 год: приказы по основной деятельности, планы работ инспекции, годовые сметы по бюджету, годовые отчеты по кадрам, статистические отчеты- ф. №1- ДН, ф. №5- НБН, ф. №6- ЮР, ф. №3 НЛК, ф. №1 ККМ, ф. №5- Ю, ф. №6- НСП, ф. №1- АПС, ф. №1- У4. На утраченные документы составлен акт о необнаружении.

Упорядочение документов осуществлялось в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» с изменениями, внесенными Федеральным законом от 02.03.2016 № 43-ФЗ.

Работа по упорядочению документов проведена в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденными приказом Минкультуры России от 31.03.2015 № 526.

Дела прошиты, пронумерованы, имеют заверительные надписи, заключены в твердые обложки.

Составитель

Е.И. Семенова

Межрайонная инспекция  
Министерства налогов  
и сборов (ИМНС) РФ №4  
Московской области



«УТВЕРЖДАЮ»  
Начальник межрайонной  
инспекции Федеральной  
налоговой службы России  
№ 4 по Московской области

Г. В. Жемерикина  
2018 год

**ФОНД № 223**

Опись № 1 (продолжение)  
дел постоянного хранения  
за 2002 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<b>2002 год</b>			
		<b>Руководство</b>			
200		Квартальные отчеты о результатах контрольной работы налоговых органов	2002	35	
201		Сводный годовой статистический отчет о результатах выездных проверок соблюдения законодательства о налогах и сборах, проведенных налоговыми органами и Федеральными органами налоговой полиции (форма 2 НМ)	2002	25	
		<b>Отдел анализа и налоговой отчетности</b>			
202		Годовой статистический отчет о поступлении налоговых платежей и других доходов в бюджетную систему РФ (формы 1 НМ, 1-НОМ)	2002	26	
203		Квартальные статистические отчеты о недоимках по платежам в бюджеты РФ по основным отраслям экономики (форма № 4-НОМ)	2002	12	
		<b>Отдел общего обеспечения</b>			
204		Штатные расписания	2002	151	
205		Годовой бухгалтерских отчет	2002	96	
206		Годовой отчет о поступлении платежей в государственные внебюджетные фонды (форма 1-Есн)	2002	1	
		<b>Отдел налогообложения юридических лиц</b>			
207		Акты выездных проверок деятельности учреждений, организаций и предприятий, правильности исчисления и уплаты налогов и других платежей в бюджеты №№ 1-41 Том 1	21.01.2002 26.06.2002	83	

1	2	3	4	5	6
208		То же, №№ 42-84 Том 2	01.07.2002 20.12.2002	89	
209		Акты выездных документальных проверок деятельности учреждений, организаций и предприятий, правильности исчисления и уплаты налогов и других платежей в бюджеты №№ 1-10 Том 1	08.01.2002 11.01.2002	138	
210		То же, №№ 11-19 Том 2	14.01.2002 22.01.2002	138	
211		То же, №№ 20-32 Том 3	29.01.2002 04.02.2002	197	
212		То же, №№ 34-48 Том 4	04.02.2002 13.02.2002	137	
213		То же, №№ 49-61 Том 5	13.02.2002 27.02.2002	149	
214		То же, №№ 62-72 Том 6	27.02.2002 13.03.2002	189	
215		То же, №№ 73-90 Том 7	19.03.2002 29.03.2002	132	
216		То же, №№ 91-102 Том 8	29.03.2002 16.04.2002	133	
217		То же, №№ 104-131 Том 9	17.04.2002 27.05.2002	186	
218		То же, №№ 132-151 Том 10	27.05.2002 24.06.2002	119	
219		То же, №№ 152-166 Том 11	24.06.2002 09.07.2002	87	
220		То же, №№ 167-184 Том 12	10.07.2002 29.07.2002	199	

В данный раздел описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2002 год внесено 21 (двадцать одно) дело с № 200 по № 220.

Пропущенные- нет  
Литерные -нет

Опись составила:

*Е.И. Семенова* - Е.И. Семенова

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением ЭПК  
Главного архивного управления  
Московской области

Протокол № 1  
от 26.01.2018

Управление Министерства Российской Федерации по налогам и сборам  
по Московской области  
(УМНС России по Московской области)

Межрайонная инспекция Министерства Российской Федерации  
по налогам и сборам № 4 по Московской области  
(МИ МНС России № 4 по МО)

(28.12.2001 – 31.12.2004)

Управление Федеральной налоговой службы России по Московской области  
(УФНС России по Московской области)

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 4 по Московской области  
(Межрайонная ИФНС № 4 по Московской области)

(01.01.2005 - )

## **Фонд № 223**

Опись № 1 (продолжение)  
дел постоянного хранения

**за 2003 – 2005 годы**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Разделы	№№ единиц хранения
Предисловие	Стр. 4-10
2003 год	221-253
Руководство	221-222
Отдел учета, отчетности и анализа	223-227
Отдел финансового и общего обеспечения	228-230
Отдел урегулирования задолженности	231-236
Отдел выездных налоговых проверок	237-253
2004 год	254-278
Руководство	254-255
Отдел учета, отчетности и анализа	256-259
Отдел финансового и общего обеспечения	260-261
Отдел урегулирования задолженности	262
Отдел выездных налоговых проверок	263-278
2005 год	279-315
Руководство	279-281
Отдел учета, отчетности и анализа	282-286
Отдел финансового и общего обеспечения	287-290
Отдел урегулирования задолженности	291-292
Отдел выездных налоговых проверок	293-315



ПРЕДИСЛОВИЕ  
к описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения  
Межрайонной инспекции Федеральной налоговой  
службы № 4 по Московской области  
за 2003 – 2005 годы

На основании приказа Управления Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Московской области от 01.10.2001 № 410-к Инспекция Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по г. Шатура и Инспекция Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по г. Рошаль были реорганизованы путем слияния. С 01 января 2002 г. Межрайонная инспекция Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 4 по Московской области (МРИ МНС России № 4 по МО) в соответствии с приказом по Инспекции от 28.12.2001 № 1-к начала свою деятельность.

Указом Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 Министерство Российской Федерации по налогам и сборам преобразовано в Федеральную налоговую службу. Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2004 № 506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе» определены основные функции Федеральной налоговой службы, находившейся в ведении Министерства финансов Российской Федерации, и установлено, что территориальные органы Федеральной налоговой службы являются правопреемниками территориальных органов Министерства Российской Федерации по налогам и сборам.

Во исполнение приказа Федеральной налоговой службы от 11.11.2004 № САЭ-3-15/40 и приказа Управления ФНС по Московской области от 24.11.2004 № 669-к «О преобразовании территориальных налоговых органов Министерства Российской Федерации по налогам и сборам Московской области в территориальные органы Федеральной налоговой службы Московской области» был издан приказ по Межрайонной инспекции Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 4 по Московской области от 31.12.2004 № 1-к.

В соответствии с данным приказом 01 января 2005 года было завершено преобразование Межрайонной инспекции Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 4 по Московской области в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 4 по Московской области (Межрайонную ИФНС № 4 по Московской области).

Межрайонная инспекция № 4 по Московской области являлась территориальным органом Министерства Российской Федерации по налогам и сборам, а после административной реформы 2004 года – Федеральной налоговой службы России (ФНС России), и входила в единую централизованную систему налоговых органов

Инспекция находилась в непосредственном подчинении Управления Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Московской области, а с 2004 года – Управления Федеральной налоговой службы России по Московской области и была подконтрольна МНС России, с 2004 года – ФНС России и Управлению.

Задачи и полномочия Межрайонной ИФНС № 4 по Московской области были сформулированы в Положении об инспекции, утвержденном 07 декабря 2004 года Управлением ФНС России по Московской области.

Инспекция осуществляла функции по надзору и контролю:

- за соблюдением законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;
- за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью внесения в соответствующий бюджет налогов, сборов и иных платежей;
- за производством и оборотом этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции;

- за соблюдением валютного законодательства Российской Федерации в пределах компетенции налоговых органов.

Инспекция являлась уполномоченным территориальным органом, осуществлявшим государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, по представлению в делах о банкротстве и в процедурах банкротства требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам.

Инспекция руководствовалась Конституцией, законодательством Российской Федерации, международными договорами, нормативно-правовыми актами органов государственной власти и управления, ФНС России.

Инспекция осуществляла свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Московской области, органами местного самоуправления и государственными внебюджетными фондами, общественными объединениями и иными организациями.

В установленной сфере деятельности Межрайонная ИФНС № 4 по Московской области осуществляла следующие полномочия:

- контроль и надзор за соблюдением налогового законодательства, исчислением и внесением в бюджет налогов и сборов, фактическими объемами производства и реализации этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, проведением валютных операций, лотерей, в том числе за целевым использованием выручки от лотерей, соблюдением требований к использованию и регистрации контрольно-кассовой техники;

- государственную регистрацию юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и фермерских хозяйств, пломбирование приборов учета спиртосодержащей продукции;

- регистрацию в установленном порядке договоров концессионной ответственности, контрольно-кассовой техники;

- регистрацию на подведомственной территории всех налогоплательщиков и ведение соответствующих разделов ЕГРЮЛ, ЕГРИП, ЕГРН и предоставление в соответствии с законодательством сведений, содержащихся в реестрах;

- оперативно-бухгалтерский учет за каждому налогоплательщику, исчисление, возврат и взыскание налогов, пеней, штрафов;

- защиту интересов Российской Федерации в делах о банкротстве, судебных спорах;

- проверку деятельности юридических и физических лиц в установленной сфере деятельности;

- обеспечение в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну, внедрение информационных систем, рассмотрение обращений граждан;

- проведение конкурсов и заключение государственных контрактов для обеспечения работы инспекции, профессиональное обучение и переподготовку персонала.

Инспекция с целью реализации своих полномочий имела право запрашивать необходимые информационные материалы, привлекать специалистов, давать юридическим и физическим лицам разъяснения в налоговой сфере, применять предусмотренные российским законодательством профилактические меры и санкции, направленные на предупреждение и ликвидацию нарушений в соответствующей сфере деятельности.

Инспекцию возглавлял руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министром финансов Российской Федерации по представлению Федеральной налоговой службы России, а в соответствии с Положением об Инспекции

2005 года руководитель назначался и освобождался от должности Федеральной налоговой службой России. Заместители руководителя Инспекции назначались и освобождались от должности руководителем УФНС по Московской области по представлению начальника Инспекции. Структура Инспекции утверждалась руководителем УФНС по Московской области. Начальник Инспекции утверждал штатное расписание, положения об отделах Инспекции, издавал приказы, назначал и увольнял сотрудников.

Руководителем Межрайонной инспекция Федеральной налоговой службы № 4 по Московской области в 2003 – 2005 годах была Г.В. Жемерикина.

В соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации Инспекция от своего имени приобретала и осуществляла имущественные и личные неимущественные права в рамках предоставленных ей полномочий, выступала истцом и ответчиком в суде.

Инспекция финансировалась из средств федерального бюджета. Имела смету доходов и расходов, утверждаемую Управлением Федеральной налоговой службы России по Московской области.

Инспекция являлась юридическим лицом, имела печать, бланки, штампы установленного образца, а также открывала банковские счета, открываемы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Юридический адрес 140700, Московская область, г. Шатура, ул. Энергетиков, д.17.  
ИНН 5049003241.

КПП 504901001.

Регистрационный номер в ПФР 060052000080.

Инспекция обслуживала налогоплательщиков г. Шатура Шатурского района и г. Рошаль.

По состоянию на 31 декабря 2002 года в Межрайонной инспекции Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 4 по Московской области действовала следующая структура:

1. Руководство;
2. Отдел налогообложения юридических лиц;
3. Отдел местных налогов с физических лиц;
4. Отдел единого социального налога;
5. Отдел работы с налогоплательщиками;
6. Отдел регистрации учета налогоплательщиков;
7. Отдел анализа и налоговой статистики;
8. Отдел АИСО;
9. Отдел налогообложения доходов физических лиц;
10. Административно-финансовый отдел.

Министерством Российской Федерации по налогам и сборам 27 декабря 2002 года приказом № БГ-3-25/752 «О типовой структуре инспекций МНС России с предельной численностью свыше 100 единиц» была введена следующая типовая структура:

- Руководство;
- Отдел финансового и общего обеспечения;
- Юридический отдел;
- Отдел учета и регистрации налогоплательщиков;
- Отдел работы с налогоплательщиками;
- Отдел информационных технологий;
- Отдел ввода и обработки данных;
- Отдел учета, отчетности и анализа;
- Отдел урегулирования задолженности;
- Отдел камеральных проверок;
- Отдел выездных проверок;
- Отдел оперативного контроля.

Руководителем Инспекции был издан приказ по Инспекции от 05.05.2003 № 68-к «О переходе МРИ МНС России № 4 по Московской области на новую типовую структуру». Переход на новую структуру осуществлялся во исполнение приказов МНС России от 27.12.2002 № БГ-3-25/751 и № БГ-3-25/752 и приказа Управления МНС России по Московской области от 15.01.2003 № 24-к в целях совершенствования налогового администрирования и оптимизации структуры инспекции.

12 мая 2003 года руководителем Межрайонной инспекции МНС России № 4 по Московской области были утверждены положения: об отделе учета, отчетности и анализа, юридическом отделе, об отделе урегулирования задолженности, об отделе ввода и обработки данных, об отделе автоматизации информационных систем, об отделе регистрации и учета налогоплательщиков, об отделе выездных проверок.

Инспекция начала работать в рамках типовой структуры.

Оперативный отдел не начал свою работу, так как в соответствии с приказом Министерства Российской Федерации по налогам и сборам от 10.06.2003 № БГ-3-25/315 в приказ Министерства от 27.12.2002 № БГ-3-25/752 были внесены изменения. Контроль за оборотом спиртосодержащей продукции был возложен в основном на Межрайонную инспекцию МНС России № 8, в остальных инспекциях отделы оперативного контроля были упразднены и контроль за оборотом алкогольной и табачной продукции был возложен на отделы выездных проверок.

Приказом руководителя Межрайонной инспекции МНС России № 4 по Московской области от 19.01.2004 № 12 была создана постоянно действующая комиссия по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Инспекции способом запроса котировок.

Приказом руководителя Межрайонной ИФНС № 4 по Московской области от 01.07.2004 № 36 начальнику отдела выездных проверок Инспекции было предписано формировать рейдовые группы по проверке соблюдения правил применения ККМ, выявления налогоплательщиков, уклонявшихся от постановки на налоговый учет, наличия установленных документов, разрешающих занятие предпринимательской деятельностью, соблюдения установленной маркировки алкогольной и табачной продукции.

Приказом Межрайонной ИФНС № 4 по Московской области от 19.10.2004 № 47 в отдел выездных проверок из отдела камеральных проверок были переданы следующие функции:

- осуществление проверки правильности уплаты и исчисления государственной пошлины;
  - ревизия касс сельских советов (ф.24);
  - своевременность представления сведений по договорам дарения и сведений о праве на наследование частными нотариусами.
- Структура Межрайонной ИФНС № 4 по Московской области в 2003 – 2005 годах оставалась стабильной (подтверждена приказом по Инспекции от 31.12.2004 № 1-к) и соответствовала типовой структуре, утвержденной приказом Министерства Российской Федерации по налогам и сборам от 27.12.2002 № БГ-3-25/752.

Документы Межрайонной инспекции Министерства Российской Федерации по налогам и сборам (с 2004 года – Федеральной налоговой службы) № 4 по Московской области составляют часть архивного фонда № 223, так как в соответствии с приказом по Инспекции от 28.12.2001 № 1-к Инспекция является правопреемником реорганизуемых инспекций по г. Шатура и г. Рошаль. Опись № 1 дел постоянного хранения за 1990 – 2002 годы утверждена ЭПК Главного архивного управления Московской области, документы переданы на хранение Архивный отдел администрации Шатурского муниципального района.

45

В 2018 году для упорядочения переданы документы Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 4 по Московской области за 2003 – 2005 годы.

Составлена опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения, в количестве 95 дел, с № 221 по №315.

В опись внесены следующие группы документов:

*Руководство:*

- положение об инспекции за 2004, 2005 годы и положения о структурных подразделениях за 2003 год;
- приказы по основной деятельности за 2004-2005 годы;
- контрольные списки работников инспекции за 2003, 2005 годы.

*Отдел учета, отчетности и анализа:*

- годовые отчеты о результатах контрольной работы налоговых органов, выездных проверок, соблюдения законодательства о налогах и сборах (форма № 2- НК) и др. за 2003 – 2005 годы;

- статистические отчеты о результатах выездных проверок соблюдения законодательства о налогах и сборах, проведенных налоговыми органами самостоятельно и с участием органов внутренних дел (форма № 2- НМ) за 2004 год;

- годовые статистические отчеты о поступлении налогов и иных обязательных платежей в бюджет (формы №№ 1-НМ, 1 НОМ) за 2003 – 2004 годы;

- годовые статистические отчеты предприятий о поступлении налоговых платежей по крупнейшим налоговым плательщикам - юридическим лицам (форма № 7- НП) за 2003 – 2005 годы;

- годовые статистические отчеты предприятий о поступлении налогов и других обязательных платежей в бюджетную систему РФ по основным налогоплательщикам (форма № 7-ОНП) за 2003 год;

- отчеты «Аналитические статистические справки об ожидаемом поступлении в Федеральный бюджет налогов и сборов, контролируемых МНС России» (форма № 1- ОНС) за 2004 – 2005 годы.

*Отдел финансового и общего обеспечения:*

- штатные расписания и изменения к ним за 2003 – 2005 годы;

- годовой бухгалтерский отчет (2005);

- статистические отчеты о комплектовании и движении кадров (Ф №1 МК) за 2003, 2005 годы;

- статистические сведения (форма № 1- ГС) о составе работников, замещающих государственные должности по полу, стажу работы и оплате труда по состоянию на 01 сентября 2003 года;

- статистические сведения о базовом и дополнительном образовании работников межрайонной ИФНС РФ №4 по г. Шатура Московской области замещающих государственные должности государственной гражданской службы (форма № 2- ГС) за 2004 год;

- статистические сведения о численности, заработной плате и движении работников (форма № П- 4) за 2005 год.

*Отдел урегулирования задолженности:*

- годовой статистический отчет о результатах работы инспекции по взысканию задолженности по налоговым платежам (форма № 4-ОР) за 2003 год;

- годовые статистические отчет о задолженности по налогам и сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ по основным отраслям экономики (форма № 4-НОМ) за 2003 – 2005 годы;

- статистический отчет о денежных средствах, списанных с расчетных счетов налогоплательщиков, но не зачисленных на счета по учету доходов бюджетов и государственных внебюджетных фондов по состоянию на 31 марта 2003 года (форма № 1-КО);

- годовой статистический отчет о реструктуризации налоговой задолженности в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.09.1999 год (форма № 2-РЕС) за 2003 год;

- годовой статистический отчет о поступлении средств по налогам (сборам), пеням и по налоговым санкциям в бюджетную систему Российской Федерации (форма № 1-НПШ) за 2005 год;

- отчеты о налогоплательщиках, не предоставляющих отчетности в Налоговые органы или представляющих нулевую отчетность (форма № 1 НБ) за 2003 год;

*Отдел выездных налоговых проверок:*

- акты и решения по проведению выездных налоговых проверок деятельности учреждений, организаций и предприятий, правильности исчислений и уплаты налогов и других платежей в бюджеты за 2003 – 2005 годы;

- акты и решения по проведению выездных налоговых проверок деятельности индивидуальных предпринимателей, правильности исчислений и уплаты налогов и других платежей в бюджеты за 2003 – 2005 годы.

Документы в описи за 2003 – 2005 годы систематизированы по хронологически-структурному, номинальному признакам и степени значимости.

Дела сформированы и систематизированы по видам документов, номерам приказов, проверок и хронологии.

В связи с отсутствием утвержденной номенклатуры дел графа описи «Индекс дела по номенклатуре» не заполнялась.

При отборе дел на постоянное и долговременное хранение, формировании и систематизации документов применялись критерии отбора, сроки хранения, принципы систематизации дел, использованные при составлении утвержденных ЭПК разделов описей. Ведомственный перечень Федеральной налоговой службы России (2012) в период заведения дел не вступил в действие

В результате реорганизаций, неполного освоения новых форм отчетности, затопления документы Инспекции сохранились не в полном объеме.

В фонде отсутствуют:

- приказы руководства инспекции по основной деятельности за 2003 год;
- годовые планы и отчеты о работе инспекции за 2003 – 2005 годы;
- смета доходов и расходов (2003 - 2005);
- годовые отчеты о начисленных страховых взносах в ПФР, ФОМС, ФСС за 2003 – 2005 годы;

- годовые бухгалтерские отчеты (2003 – 2004);

- годовые отчеты о налоговой базе и структуре начислений по налогам (формы №№ 5-П, 5-ТН, 5-УСН, 5-ЕНВД, 5-ЕСХН, 5-ИБ, 5НДПИ, 5-НИО, 5-УСН, 5-ЕСН, 5-НБН) за 2003 – 2005 годы;

- годовой статистический отчет о результатах выездных проверок соблюдения законодательства о налогах и сборах, проведенных налоговыми органами самостоятельно и с участием органов внутренних дел (форма № 2- НМ) за 2003, 2005 годы;

- годовые статистические отчеты о поступлении налогов и других платежей в бюджетную систему (формы №№ 1-НМ, 1-НОМ) за 2005 год;

- годовые статистические отчеты о поступлении налоговых платежей и других доходов в бюджетную систему РФ по крупнейшим налоговым плательщикам - юридическим лицам (форма № 7- НП) за 2004 год;

- годовые статистические отчеты о поступлении налогов и других обязательных платежей в бюджетную систему РФ по основным налогоплательщикам (форма № 7-ОНП) за 2004 – 2005 годы;

- годовые отчеты по учету налогоплательщиков по формам №№ 1-УЧ, 2-УЧ за 2003 – 2005 годы;

- годовой статистический отчет о денежных средствах, списанных с расчетных счетов налогоплательщиков, но не зачисленных на счета по учету доходов бюджетов и государственных внебюджетных фондов по состоянию на 2004 – 2005 годы (форма № 1-КО);

- годовые статистические отчеты о результатах работы инспекции по взысканию задолженности по налоговым платежам (форма № 4-ОР), о реструктуризации налоговой задолженности соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.09.1999г. (форма № 2-РЕС), взыскании налоговой задолженности (форма № 4-ОР) и отчет о налогоплательщиках, не представляющих отчетность в налоговые органы (форма № 1-НБ) за 2004 – 2005 годы;

- отчеты по формам №№ 1-НСП, 2-НСП, 3-НСП за 2003 – 2005 годы;

- годовые отчеты о льготах по налоговым платежам, представляемых налогоплательщикам в соответствии с действующим законодательством за 2003 – 2005 годы;

- годовые отчеты о налоговых спорах и штрафных санкциях по формам №№ 1-ДН, 5-Ю, 6-ЮР, 6-НСП за 2003 – 2005 годы;

- годовые статистические отчеты по контрольно-кассовой технике, обороту алкогольной и табачной продукции, отчеты по формам №№ 3-НЛК, 1-ККМ, 6-НСП, 1-АСП, 1-НЕДП за 2003 – 2005 годы;

- годовые отчеты по информатизации (форма № 1-АИС) за 2003 – 2005 годы.

Имеется объяснительная записка Инспекции об утрате дел.

В связи с небольшим количеством сохранившихся дел в опись включено максимальное количество документов, характеризующих деятельность налоговой инспекции. На постоянное хранение оставлены документы о проведении выездных проверок, включая реестры актов выездных проверок индивидуальных предпринимателей, так как эти документы отражают основную деятельность инспекции и позволяют выполнять справочно-информационную работу, акты содержат сводную информацию о проверках.

Информация о результатах контрольной работы налоговых органов может быть частично восполнена информацией, имеющейся в отчетах о результатах контрольной работы налоговых органов (формы №№ 2-НК, 2-НМ), документах о результатах налоговых проверок и соблюдения налогового законодательства.

Сведения о распределении и поступлении налогов содержатся в годовые статистические отчетах о поступлении налогов и иных обязательных платежей в бюджет (форма 1-НМ), поступлении налогов по основным отраслям экономики (форма № 1-НОМ) и по основным налогоплательщикам (форма № 7-ОНП).

Расширение функций налоговых инспекций привело к возникновению и включению в состав фонда статистических отчетов о работе инспекции по взысканию задолженности по налогам (формы №№ 4-ОР, 1- КО, 2-РЕС, 7- НП, 1 НБ и др.).

В связи с уточнением и определением статуса налоговых инспекций в фонде отложились документы о кадровом составе, включая разные формы статистических отчетов о комплектовании и движении кадров.

48

Частично информацию о деятельности Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 4 по Московской области можно найти в фонде Управления Федеральной налоговой службы России по Московской области.

Упорядочение документов осуществлялось в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» с изменениями, внесенными Федеральным законом от 02.03.2016 № 43-ФЗ.

Научно-техническая обработка дел проведена в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденными приказом Минкультуры России от 31.03.2015 № 526.

Дела прошиты, пронумерованы, имеют листы-заверители, заключены в твердые обложки.

Составитель  
31.01.2019 год



Е.И. Семенова





1	2	3	4	5	6
	<b>Отдел финансового и общего обеспечения</b>				
228		Штатное расписание инспекции и изменения к нему	2003	19	
229		Годовой статистический отчет о комплектовании и движении кадров (форма № 1 МК)	2003	29	
230		Годовые статистические сведения о составе работников, замещающих государственные должности по полу, стажу работы и оплате труда (форма № 1-ГС)	2003	9	
	<b>Отдел урегулирования задолженности</b>				
231		Годовой статистический отчет о результатах работы инспекции по взысканию задолженности по налоговым платежам (форма № 4-ОР)	2003	13	
232		Годовой статистический отчет о задолженности по налогам и сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ по основным отраслям экономики (форма № 4-НОМ)	2003	6	
233		Годовой статистический отчет о реструктуризации налоговой задолженности в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.09.1999 года (форма № 2-РЕС)	2003	15	
234		Годовой статистический отчет о денежных средствах, списанных с расчетных счетов налогоплательщиков, но не зачисленных на счета по учету доходов бюджетов и государственных внебюджетных фондов (форма № 1-КО)	2003	2	
235		Годовой отчет о налогоплательщиках, не предоставляющих отчетности в налоговые органы или представляющих нулевую отчетность (форма № 1 НБ)	2003	4	
236		Годовой отчет «Результаты работы судебных приставов по принудительному взысканию задолженности и сборам в бюджеты различных уровней и таможенным платежам (форма № 10- 3)»	2003	3	

1	2	3	4	5	6
		<b>Отдел выездных налоговых проверок</b>			
237		Акты и решения по проведению выездных налоговых проверок деятельности учреждений, организаций и предприятий, правильности исчислений и уплаты налогов и других платежей в бюджеты №№ 2-74 Том 1	08.01.2003 25.03.2003	127	
238		То же, №№ 77-113 Том 2	26.03.2003 05.05.2003	151	
239		То же, №№ 114-144 Том 3	05.05.2003 30.05.2003	137	
240		То же, №№ 145-162 Том 4	30.05.2003 12.06.2003	156	
241		То же, №№ 163-178 Том 5	18.06.2003 26.06.2003	153	
242		То же, №№ 179-197 Том 6	26.06.2003 04.08.2003	146	
243		То же, №№ 198-215 Том 7	06.08.2003 26.08.2003	137	
244		То же, №№ 216-226 Том 8	26.08.2003 10.09.2003	143	
245		То же, №№ 227-252 Том 9	10.09.2003 02.10.2003	116	
246		То же, №№ 253-266 Том 10	06.10.2003 22.10.2003	146	
247		То же, №№ 267-286 Том 11	22.10.2003 10.11.2003	134	
248		То же, №№ 287-315 Том 12	10.11.2003 08.12.2003	149	
249		То же, №№ 316-343 Том 13	08.12.2003 29.12.2003	122	
250		Акты и решения по проведению выездных налоговых проверок деятельности индивидуальных предпринимателей, правильности исчислений и уплаты налогов и других платежей в бюджеты №№ 21-35 Том 1	10.06.2003 07.08.2003	118	
251		№№ 36-54 Том 2	07.08.2003 15.09.2003	143	
252		То же, №№ 55-73 Том 3	26.09.2003 20.10.2003	154	
253		То же, №№ 74-100 Том 4	04.11.2003 30.12.2003	147	

1	2	3	4	5	6
		<b>2004 год</b>			
		<b>Руководство</b>			
254		Положение о межрайонной ИФНС РФ №4 по Московской области	07.12.2004	41	
255		Приказы начальника инспекции по основной деятельности №№ 1-78	06.01.2004 31.12.2004	126	
		<b>Отдел учета, отчетности и анализа</b>			
256		Годовой статистический отчет о результатах контрольной работы инспекции (форма № 2- НК) и аналитическая записка к нему	2004	9	
257		Годовой статистический отчет о результатах выездных проверок соблюдения законодательства о налогах и сборах, проведенных налоговыми органами самостоятельно и с участием органов внутренних дел (форма № 2- НМ)	2004	16	
258		Годовой отчет «Аналитические статистические справки об ожидаемом поступлении в Федеральный бюджет налогов и сборов, контролируемых ФНС России» (форма № 1-ОНС)	2004	53	
259		Годовой статистический отчет о поступлении налоговых платежей и других доходов в бюджетную систему РФ (формы №№ 1- НМ, 1- НОМ)	2004	21	
		<b>Отдел финансового и общего обеспечения</b>			
260		Штатное расписание инспекции и изменения к нему	2004	16	
261		Годовые статистические сведения о базовом и дополнительном образовании работников, замещающих государственные должности государственной гражданской службы (форма № 2- ГС)	2004	8	
		<b>Отдел урегулирования задолженности</b>			
262		Годовой статистический отчет о задолженности по налогам и сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ (формы №№ 4-НМ, 4-НОМ)	2004	22	

1	2	3	4	5	6
	<b>Отдел выездных налоговых проверок</b>				
263		Акты и решения выездных налоговых проверок деятельности учреждений, организаций и предприятий, правильности исчислений и уплаты налогов и других платежей в бюджет РФ №№ 1-14 Том 1	05.01.2004 27.01.2004	151	
264		То же, №№ 15-31 Том 2	27.01.2004 05.02.2004	156	
265		То же, №№ 32-86 Том 3	05.02.2004 18.03.2004	156	
266		То же, №№ 87-106 Том 4	22.03.2004 02.04.2004	141	
267		То же, №№ 107-118 Том 5	02.04.2004 23.04.2004	138	
268		То же, №№ 119-144 Том 6	23.04.2004 25.05.2004	162	
269		То же, №№ 145-244 Том 7	25.05.2004 09.09.2004	155	
270		То же, №№ 245-266 Том 8	09.09.2004 19.10.2004	133	
271		То же, №№ 267-284 Том 9	20.10.2004 23.11.2004	146	
272		Акты и решения выездных налоговых проверок деятельности индивидуальных предпринимателей №№ 1-20 Том 1	12.01.2004 09.02.2004	127	
273		То же, №№ 21-42 Том 2	24.02.2004 22.03.2004	143	
274		То же, №№ 43-64 Том 3	22.03.2004 22.04.2004	150	
275		То же, №№ 65-84 Том 4	22.04.2004 31.05.2004	130	
276		То же, №№ 85-97 Том 5	27.05.2004 30.06.2004	123	
277		То же, №№ 98-114 Том 6	21.07.2004 21.09.2004	124	
278		То же, №№ 115-131 Том 7	23.09.2004 22.10.2004	81	
		<b>2005 год</b>			
		<b>Руководство</b>			
279		Положение о Межрайонной ИФНС РФ № 4 по Московской области	2005	5	

1	2	3	4	5	6
280		Контрольный список работников инспекции	2005	35	
281		Приказы начальника инспекции по основной деятельности №№ 1-100	11.01.2005 30.12.2005	126	
		<b>Отдел учета, отчетности и анализа</b>			
282		Годовой статистический отчет о результатах контрольной работы налоговых органов (форма № 2-НК)	2005	14	
283		Годовой статистический отчет по крупнейшим предприятиям налогоплательщикам (форма № 7- НП) Том 1	2005	129	
284		То же Том 2	2005	105	
285		Годовой отчет «Аналитическая справка об ожидаемом поступлении в Федеральный бюджет доходов, администрируемых налоговыми органами» (форма № 1-ОНС)	2005	10	
286		Годовой отчет по основным показателям проведения контрольной работы по отдельным региональным и местным налогам и сборам с юридических лиц	2005	7	
		<b>Отдел финансового и общего обеспечения</b>			
287		Штатное расписание инспекции и изменения к нему	2005	12	
288		Годовой бухгалтерский отчет	2005	113	
289		Годовой статистический отчет об укомплектовании и движении кадров (форма № 1-МК)	2005	5	
290		Годовые статистические сведения о численности, заработной плате и движении работников (форма № П- 4)	2005	29	
		<b>Отдел урегулирования задолженности</b>			
291		Годовой статистический отчет о задолженности по налогам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ по основным видам экономической деятельности (форма № 4-НОМ)	2005	7	

1	2	3	4	5	6
292		Годовой статистический отчет о поступлении средств по налогам, пеням и по налоговым санкциям в бюджетную систему Российской Федерации (форма № 1-НПШ)	2005	23	
<b>Отдел выездных налоговых проверок</b>					
293		Акты и решения выездных налоговых проверок деятельности учреждений, правильности исчислений и уплаты налогов и других платежей в бюджеты №№ 1-12 Том 1	20.01.2005 07.02.2005	140	
294		То же, №№ 13-20 Том 2	10.02.2005 28.12.2005	124	
295		То же, №№ 21-25 Том 3	04.03.2005 15.03.2005	115	
296		То же, №№ 26-32 Том 4	15.03.2005 22.03.2005	149	
297		То же, №№ 33-38 Том 5	23.03.2005 11.04.2005	112	
298		То же, №№ 39-44 Том 6	12.04.2005 18.04.2005	114	
299		То же, №№ 45-51 Том 7	21.04.2005 03.05.2005	127	
300		То же, №№ 52-58 Том 8	12.05.2005 23.05.2005		
301		То же, №№ 59-63 Том 9	26.05.2005 01.06.2005	127	
302		То же, №№ 64-71 Том 10	08.06.2005 04.07.2005	114	
303		То же, №№ 72-77 Том 11	04.07.2005 29.07.2005	111	
304		То же, №№ 78-81 Том 12	01.08.2005 15.08.2005		
305		То же, №№ 82-88 Том 13	16.08.2005 26.08.2005	141	
306		То же, №№ 89-99 Том 14	29.08.2005 19.09.2005	127	
307		То же, №№ 100-109 Том 15	19.09.2005 11.10.2005	97	
308		То же, №№ 110-116 Том 16	10.09.2005 20.10.2005	91	
309		То же, №№ 117-130 Том 17	28.10.2005 08.12.2005		

1	2	3	4	5	6
310		Акты и решения по проведению выездных налоговых проверок деятельности индивидуальных предпринимателей №№ 2-13 Том 1	18.01.2005 28.02.2005	84	
311		То же, №№ 14-22 Том 2	02.03.2005 07.04.2005	73	
312		То же, №№ 23-30 Том 3	14.04.2005 16.06.2005	78	
313		То же, №№ 31-36 Том 4	16.06.2005 04.07.2005	98	
314		То же, №№ 37-42 Том 5	07.06.2005 05.08.2005	98	
315		То же, №№ 43-54 Том 6	08.08.2005 22.09.2005	97	

В данный раздел описи №1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2003-2005 годы внесено **95** (девяносто пять) дела с № 221 по № 315

Пропущенные- нет

Литерные -нет

Опись составила:



Е.И. Семенова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК  
от \_\_\_\_\_ 20 № \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением ЭПК  
Главного архивного управления  
Московской области

Протокол № 4  
от 26.04.2019



Управление Федеральной налоговой службы России по Московской области  
(УФНС России по Московской области)

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 4 по Московской области  
(Межрайонная ИФНС России № 4 по Московской области)  
28.012.2001 –

**Фонд № 223**

Опись № 1 (продолжение)  
дел постоянного хранения

за 2006 – 2008 годы

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Разделы	№№ единиц хранения
Предисловие	Стр. 3-12
<b>2006 год</b>	316-353
Руководство	316-318
Отдел учета, отчетности и анализа	319-325
Отдел общего обеспечения	326-329
Отдел финансового обеспечения	330
Отдел урегулирования задолженности	331-336
Отдел выездных налоговых проверок	337-353
<b>2007 год</b>	354-383
Руководство	354-355
Отдел учета, отчетности и анализа	356-359
Отдел общего обеспечения	360
Отдел урегулирования задолженности	361-366
Отдел оперативного контроля	367-368
Отдел выездных налоговых проверок	369-383
<b>2008 год</b>	384-400
Руководство	384-385
Отдел общего обеспечения	386
Отдел урегулирования задолженности	387
Отдел работы с налогоплательщиками	388
Отдел выездных налоговых проверок	389-400

ПРЕДИСЛОВИЕ к описи № 1 (продолжение)  
дел постоянного хранения Межрайонной инспекции Федеральной  
налоговой службы № 4 по Московской области  
(Межрайонная ИФНС России № 4 по Московской области)»  
за 2006 – 2008 годы

К 2006 году завершился процесс преобразования Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 4 по Московской области. Межрайонная инспекция была образована путем слияния Инспекции Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по городу Шатура и Инспекции Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по городу Рошаль на основании приказа Управления Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Московской области от 01.10.2001 № 410-к. Указом Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 Министерство Российской Федерации по налогам и сборам преобразовано в Федеральную налоговую службу. Территориальные органы Министерства Российской Федерации по налогам и сборам были переданы Федеральной налоговой службе.

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 4 по Московской области осуществляла свою деятельность на основании приказа Министерства финансов Российской Федерации от 09.08.2005 № 101н «Об утверждении положений о территориальных органах Федеральной налоговой службы».

Инспекция Федеральной налоговой службы межрайонного уровня являлась территориальным органом ФНС России и входила в единую централизованную систему налоговых органов. Инспекция находилась в непосредственном подчинении Управления Федеральной налоговой службы России по Московской области и была подконтрольна ФНС России и Управлению.

В 2006 – 2008 годах изменения в задачах, функциях и структуре Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области происходили в соответствии с совершенствованием налогового законодательства.

Инспекция осуществляла функции контроля и надзора за соблюдением законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью внесения в соответствующий бюджет налогов, сборов и иных платежей. На Инспекцию были возложены задачи контроля и надзора за производством и оборотом этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции и за соблюдением валютного законодательства Российской Федерации в пределах компетенции налоговых органов.

В 2006 – 2008 годах основное внимание было направлено на обеспечение пополнения доходной части бюджета, контроль поступления налогов, учет и информирование налогоплательщиков, формирование информационных ресурсов и развитие информационных технологий, применение и развитие принципов государственной гражданской службы, предотвращение случаев коррупции, обеспечение безопасности деятельности Инспекции и предотвращение чрезвычайных ситуаций.

Межрайонная ИФНС России № 4 по Московской области являлась юридическим лицом, имела печать, бланки, штампы установленного образца, а также банковские счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В 2006 – 2008 годах сохранились реквизиты Инспекции.  
Юридический адрес 140700, Московская область, г. Шатура, ул. Энергетиков, д.17.  
Код Инспекции 5049.  
ОГРН 1045021100013 с 31.12.2004.  
ИНН 5049003241.  
КПП 504901001.  
Регистрационный номер в ПФР 060052000080.

Инспекция обслуживала налогоплательщиков города Шатура, Шатурского района и города Рошаль.

Структуру и смету на содержание Инспекции утверждал руководитель УФНС России по Московской области по представлению руководителя Инспекции. Руководитель Инспекции утверждал штатное расписание, положения структурных подразделениях, издавал приказы, назначал и увольнял сотрудников.

В 2006 – 2008 годах руководителем Межрайонной инспекция Федеральной налоговой службы России № 4 по Московской области в 2006 – 2008 годах оставалась Г.В.Жемерикина. Руководитель Инспекции назначался и освобождался от должности Федеральной налоговой службой России. Заместители руководителя Инспекции назначались и освобождались от должности руководителем УФНС России по Московской области по представлению начальника Инспекции.

По состоянию на 01 января 2006 года структура Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области соответствовала типовой структуре, утвержденной приказом Министерства Российской Федерации по налогам и сборам от 27.12.2002 № БГ-3-25/752. В Инспекции действовали:

- Руководство;
- Отдел финансового и общего обеспечения;
- Юридический отдел;
- Отдел учета и регистрации налогоплательщиков;
- Отдел работы с налогоплательщиками;
- Отдел информационных технологий;
- Отдел ввода и обработки данных;
- Отдел учета, отчетности и анализа;
- Отдел урегулирования задолженности;
- Отдел камеральных проверок
- Отдел выездных проверок.

В соответствии с приказом УФНС России по Московской области от 10.02.2006 № 75/К-15 «О структуре Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области» приказом Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области от 21.03.2006 № 26-к был упразднен отдел финансового и общего обеспечения. Образованы отдел финансового и отдел общего обеспечения, отдел оперативного контроля, отдел налогового аудита.

По штатному расписанию Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области с 01 октября 2006 года отдел камеральных проверок был разделен на отдел камеральных проверок № 1 и отдел камеральных проверок № 2.

В 2007 – 2008 годах действовала стабильная структура Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области, которая была подтверждена приказом УФНС России по Московской области от 09.07.2008 № 94-95/405.

В составе Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области работали следующие структурные подразделения:

- Руководство;
- Юридический отдел;
- Отдел учета и регистрации налогоплательщиков;
- Отдел работы с налогоплательщиками;
- Отдел информационных технологий;
- Отдел ввода и обработки данных;
- Отдел учета, отчетности и анализа;
- Отдел урегулирования задолженности;
- Отдел налогового аудита;
- Отдел камеральных проверок № 1;
- Отдел камеральных проверок № 2;
- Отдел выездных проверок;

Отдел оперативного контроля;  
 Отдел финансового обеспечения;  
 Отдел общего обеспечения.

Приказом по Инспекции от 01.11.2008 № 14/01-150-к устанавливалось разделение между руководителем Инспекции и его заместителями.

Начальник осуществлял общее руководство Инспекцией и курировал:

- отдел финансового обеспечения;
- отдел общего обеспечения;
- юридический отдел;
- отдел налогового аудита.

Первый заместитель начальника Инспекции непосредственно курировал и координировал работу:

- отдела выездных проверок;
- отдела оперативного контроля;
- отдела работы с налогоплательщиками;
- отдела регистрации и учета налогоплательщиков.

Второй заместитель начальника Инспекции координировал деятельность:

- отдела камеральных проверок № 1;
- отдела камеральных проверок № 2;
- отдела регулирования задолженности.

Заместитель начальника отдела информационных технологий курировал работу:

- отдела информационных технологий;
- отдела ввода и обработки данных;
- отдела учета, отчетности и анализа.

Приказом по Инспекции от 28.11.2008 № 86 создан Ситуационный центр Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области для повышения эффективности деятельности налоговых органов и принятия оперативных решений при возникновении ситуаций, имеющих значительные последствия для исполнения доходной части бюджета Российской Федерации<sup>1</sup> и влияющих на финансово-хозяйственную деятельность налогоплательщиков.

В целях выполнения конкретных задач в составе Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области создавались комиссии и рабочие группы. Этот процесс подтвержден приказом УФНС России по Московской области от 09.11.2006 № 01-03-21/87 «О создании в налоговых органах Московской области рабочих групп и комиссий».

10 января 2006 года Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области издан приказ № 1 о формировании рейдовых групп по проверке соблюдения правил применения ККМ, выявлению налогоплательщиков, уклоняющихся от постановки на налоговый учет. Инспекторы из отдела выездных проверок проверяли наличие установленной документации, разрешающей занятие деятельностью, соблюдение установленной маркировки алкогольной и табачной продукции.

Приказом по Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области от 27.04.2006 № 32 на основании приказа руководителя УФНС по Московской области от 18.04.2006 № 50 создан Штаб по легализации доходов и обеспечению поступления налогов с фонда оплаты труда.

Приказом по Инспекции от 25.07.2008 № 54 образована рабочая группа по проверке выходных документов (ведомость учета возрастов).

В соответствии с приказом УФНС России по Московской области от 09.11.2006 № 01-03-21/87 был издан приказ Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области от 14.11.2006 № 72. Создана рабочая комиссия по рассмотрению деятельности налогоплательщиков, имеющих удельный вес налоговых вычетов в сумме исчисленного налога на добавленную стоимость по налогооблагаемым объектам выше среднего в целом

по Управлению, а также налогоплательщикам, имеющим минимальные платежи в бюджет.

Комиссия по урегулированию задолженности образована приказом по Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области от 02.10.2008 № 69.

В соответствии приказами по Инспекции от 04.04.2006 № 26а и от 13.02.2007 № 25 в Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области создана рабочая группа по организации деятельности по созданию «досье налогоплательщика» (ДНП) в целях формирования информационных ресурсов.

В 2008 году проделана большая работа по развитию информационных ресурсов Инспекции. 12 февраля 2008 года приказом за № 17 назначен сотрудник, ответственный за взаимодействие со специальными операторами связи. 29 февраля 2008 г. издан приказ № 20 об утверждении информационно-логического паспорта Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области.

Удаленный доступ ПК «Система ЭОД удаленного доступа» и ПК «СЭД ИФНС» регулировался приказами по Инспекции от 07.04.2008 № 28 и от 01.10.2008 № 66.

Приказами по Инспекции от 30.06.2008 № 48 и от 14.10.2008 № 70 регулировалось применение электронного документооборота и назначение ответственных лиц по обмену информацией между Отделением по Шатурскому муниципальному району УФК по Московской области и Межрайонной ИФНС России по Московской области.

Издан приказ от 25.07.2008 № 53 о загрузке Справочника дисквалифицированных лиц. Приказом от 24.11.2008 № 83 назначен сотрудник, ответственный за хранение ключей шифрования по программе «Одно окно».

03 декабря 2008 г. приказом по Инспекции № 88 был утвержден «Порядок защиты компонентов информационной системы объекта информатизации Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области от вредоносного программного обеспечения».

17.12.2008 издан приказ по Инспекции за № 82 о назначении ответственных за полноту заполнения территориальных баз информационных ресурсов ЕГРЮЛ, ЕГРИП, ЕГРН. Приказами от 23.12.2008 №№ 99а, 100 назначены администраторы антивирусных средств и криптографической защиты информации. Сотрудники, ответственные за подключение к Интернету и за проведение копировально-множительных работ, назначены приказами Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области от 26.12.2008 № 104 и № 110.

В 2008 году приняты меры для противодействия коррупции и обеспечения связи с правоохранительными органами. Приказом по Инспекции от 03.12.2008 № 89 утвержден регламент организации взаимодействия структурных подразделений Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области при направлении материалов внутренних проверок в органы внутренних дел. Издан приказ от 26.12.2008 № 105 о назначении лица, ответственного за взаимодействие с правоохранительными органами по обеспечению защиты информационных ресурсов.

Правила прохождения и оплаты государственной гражданской службы были установлены рядом приказов по Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области.

Приказом по Инспекции от 10.01.2006 № 2-к образована постоянно действующая комиссия по установлению стажа, дающего право на получение ежемесячных добавок к должностному окладу за выслугу лет государственным гражданским служащим и служащим, не отнесенным к государственным должностям. Состав и полномочия постоянно действующей комиссии по исчислению стажа, дающего право на получение ежемесячных надбавок за выслугу лет, подтверждены приказом Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области от 02.10.2008 № 130-к. Приказ издан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 19.11.2007 № 1532, приказом ФНС России от 18.02.2005 № САЭ-3-15/50@.

23 и 25 января 2006 года приказами №№ 14 и 15 утверждены Временные положения о порядке установления ежемесячных надбавок и премирования и об оказании материальной помощи. 25 мая 2008 года в целях обеспечения летнего отдыха детей приказом № 39 создана комиссия по социальному страхованию.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» приказом от 02.10.2008 № 14/01-129-к утвержден состав конкурсной комиссии для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы.

Приказом от 22.12.2008 № 140-01/183-к в Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области образована аттестационная комиссия. 26 декабря 2008 года опубликован приказ № 108 о дактилоскопической регистрации государственных гражданских служащих Инспекции.

В целях обеспечения административно-хозяйственной деятельности Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области начальник Инспекции 1-ого апреля 2006 года утвердил Положение о постоянно действующей котировочной комиссии по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

15 января 2007 года издан приказ за № 15 о постоянно действующей аукционной комиссии по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области.

Значительное внимание в Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области уделяли противопожарной безопасности, работе по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Приказами Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской от 15.01.2007 № 6 и № 7 создано объективное звено по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и утверждено Положения о Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

Приказом по Инспекции от 22.02.2008 № 19 утверждены функциональные обязанности руководителей аварийно-спасательных нештатных формирований Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области.

29 июля 2008 года издан приказ № 56 «Об утверждении действий определенной категории должностных лиц Межрайонной ИФНС России по Московской области при возникновении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и биолого-социального характера».

26 декабря 2008 года подписан приказ по Инспекции за № 102 об организации обучения основам гражданской обороны и действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Документы Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 4 по Московской области составляют часть архивного фонда № 223, так как в соответствии с приказом по Инспекции от 28.12.2001 № 1-к Инспекция является правопреемником реорганизованных инспекций по г. Шатура и г. Рошаль. Опись № 1 дел постоянного хранения за 1990 – 2005 годы утверждена ЭПК Главного архивного управления Московской области (последний раз дел по 2005 год протоколом от 26.04.2019 № 4). Документы переданы на хранение в Архивный отдел администрации Шатурского муниципального района.

В 2019 году для упорядочения переданы документы Межрайонной инспекции Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 4 по Московской области за 2006 – 2008 годы.

Документы переданы для упорядочения не в полном объеме.

В связи с переездом, реорганизацией и затоплением, а также тем, что новые формы отчетности не были до конца освоены, некоторые документы не составлялись или составлялись и передавались в вышестоящие или правоохранительные органы только в электронном виде.

- В фонде отсутствуют:
- годовые планы и отчеты о работе инспекции за 2006 – 2008 годы;
  - планы мероприятий по взаимодействию с органами внутренних дел на 2006 – первое полугодие 2007 годов и 2008 год;
  - годовой отчет о результатах контрольной работы инспекции (Форма 2-НК) за 2008 год;
  - документы о проверках деятельности Инспекции контрольными органами за 2006 – 2008 годы;
  - годовые сметы расходов (2006 - 2008);
  - годовые отчеты о начисленных страховых взносах в ПФР, ФОМС, ФСС за 2006 – 2008 годы;
  - годовые бухгалтерские отчеты (2007, 2008);
  - контрольные списки (2007 – 2008);
  - статистические отчеты о комплектовании и движении кадров (Форма №1 МК) за 2007 – 2008 годы;
  - отчеты о численности, составе, движении кадров и распределении работников по видам трудовой деятельности по состоянию на 1 апреля 2007, 2008 годов;
  - годовые статистические сведения о численности, заработной плате и движении работников (Форма № П-4) за 2007 – 2008 годы;
  - годовые статистические отчеты «Информация о численности, составе и движении руководителей и специалистов» (Форма № 1-ГК) за 2006 – 2008 годы;
  - журнал учета государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (переходящий, не окончен);
  - годовые отчеты по ЕГРН по данным налогоплательщиков юридических физических лиц (2006 – 2008);
  - годовые отчеты по учету налогоплательщиков по форме № 1-УЧ за 2006 – 2008 годы;
  - отчеты по форме № 1-НЕДП о работе налоговых органов с информацией о недействительных паспортах (2006 – 2008);
  - отчеты по форме № 1-РНК по основным показателям работы с налогоплательщиками и СМИ (2006 – 2008);
  - реестр регистрации налоговых деклараций, служащих основанием для исчисления налогов и бухгалтерской отчетности за 2006 – 2008 годы;
  - годовые статистические отчеты о поступлении налогов и других платежей в бюджетную систему (Форма № 1-НОМ) за 2006 – 2008 годы;
  - годовые статистические отчеты о поступлении налогов и иных обязательных платежей в бюджет (Форма № 1-НМ) за 2007 – 2008 годы;
  - годовые статистические отчеты "Аналитические, статистические справки об ожидаемом поступлении в Федеральный бюджет налогов и сборов, контролируемых ФНС России (Форма № 1- ОНС) за 2006, 2008 годы;
  - статистические отчеты о результатах выездных проверок соблюдения законодательства о налогах и сборах, проведенных налоговыми органами самостоятельно и с участием органов внутренних дел (Форма №2- НМ) за 2006 - 2008 годы;
  - годовые статистические отчеты о налоговой базе и структуре начисления по земельному налогу (Форма №5-МН) за 2007 – 2008 годы год;
  - индикативные показатели по части администрируемых ФНС России доходов в федеральный бюджет и индивидуальные показатели по ЕСН;
  - годовые отчеты о налоговой базе и структуре начислений по налогам (формы №№ 5-НДПИ, 5-НИО, 5-ТН, 5-П, 5-ВП, 5-ВБР, 5-ЕНВД, 5-УСП, 5-ЕСН, 5-ФЛ, 5-ИБ, 5-ЕПВД, 5-УСН) за 2006 – 2008 годы;
  - годовые отчеты о поступлении в федеральный бюджет и внебюджетные фонды налогов и сборов (формы №№ 1-ЕМ, 1-МРИ) за 2006 – 2008 годы;



- годовые статистические отчеты о задолженности по налогам и сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ по основным отраслям экономики по форме № 4-НОМ за 2006 – 2008 годы, по форме № 4-НМ за 2006 – 2007 годы;
- годовые статистические отчеты о начислении налога на добавленную стоимость (Форма №1-НДС) за 2007 – 2008 годы;
- годовые отчеты о поступлении налоговых платежей и других доходов в бюджетную систему РФ по предприятиям - крупнейшим налогоплательщикам (Форма № 7- НП) за 2008 год;
- годовые сведения о начисленных и поступивших суммах отдельных отмененных региональных и местных налогов и сборов за 2006 год;
- годовые статистические отчеты задолженности по налоговым платежам в консолидированный бюджет свыше 500 тысяч рублей в разрезе предприятий (Форма №1-ЗКБ) за 2006, 2008 годы;
- отчеты о налогоплательщиках, не предоставляющих отчетности в налоговые органы или представляющих нулевую отчетность (Форма №-4 НБ) за 2007 – 2008 годы;
- годовые статистические сведения о реструктуризации налоговой задолженности в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.09.1999г. (Форма №4-РЕС) за 2006, 2008 годы;
- годовой статистический отчет о поступлении средств по налогам (сборам), пеням и по налоговым санкциям в бюджетную систему Российской Федерации (Форма №1-НПШ) за 2007 – 2008 годы;
- статистические отчеты о денежных средствах, списанных с расчетных счетов налогоплательщиков, но не зачисленных на счета по учету доходов бюджетов и государственных внебюджетных фондов. (Форма №1- КО) за 2006 – 2008 годы;
- годовые статистические отчеты о результатах работы по принудительному взысканию недоимки и обеспечению процедур банкротства (Форма № 4-ФБ) за 2007 – 2008 годы;
- отчет по форме № 4-РБ по обеспечению процедур банкротств за 2008 год;
- документы по списанию безнадежной задолженности и по инициированию процедуры за 2006 – 2008 годы;
- годовые статистические отчеты о результатах работы инспекции по взысканию задолженности по налоговым платежам (Форма №4-ОР) за 2006, 2008 годы;
- годовые статистические сведения о структуре задолженности по срокам их образования (Форма №4-Т) за 2006, 2008 годы;
- годовые сведения о состоянии задолженности и недоимки по налогам (2006, 2008);
- сводные информации о задолженности предприятий ЖКХ и мерах, принятых по ее урегулированию за 2006, 2008 годы;
- годовые сведения о суммах недоимки по налогам с физических лиц (2007, 2008);
- журналы учета работы по взысканию задолженности по платежам в бюджет (2007 – 2008);
- отчеты по форме 1-ДДК о декларировании доходов физических лиц (2006 – 2008);
- отчеты по форме № 1-НКР о контрольной работе за расходами физических лиц (2006 – 2008);
- отчеты по форме № 1-НТК о результатах контрольных мероприятий, проведенных совместно с таможенными органами (2006 – 2008);
- годовые отчеты о налоговых спорах и штрафных санкциях, о материалах, направленных в правоохранительные органы, и результатах совместных проверок по формам №№ 1-ДН, 5-Ю, 6-НСП, 1-НСП, 2-НСП, 3-НСП за 2006 – 2008 годы;
- годовые статистические по контрольно-кассовой технике, обороту алкогольной и табачной продукции, отчеты по формам №№ 3-АЛК, 1-ККТ за 2006, 2008 годы;
- годовые отчеты по информатизации (Форма № 1-АИС) за 2006 – 2008 годы;

- годовые статистические отчеты о предоставлении налогоплательщиками налоговых деклараций (расчетов) и бухгалтерской отчетности и предоставлении налогоплательщиками информационных услуг в электронном виде (Форма №1-РПП) за 2006 – 2007 годы.

Имеется объяснительная записка Инспекции.

В результате упорядочения составлены:

- опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2006 – 2008 годы, в количестве 85 (восемьдесят пять) единиц хранения, с № 316 по № 400.

В опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2006 – 2008 годы внесены следующие группы документов:

Руководство

- приказы по основной деятельности (2006 – 2008);

- журналы регистрации приказов по основной деятельности (2006 -2008);

Отдел учета, отчетности и анализа

- годовые отчеты о результатах контрольной работы инспекции (Форма № 2-НК) за 2006 – 2007 годы;

- годовые отчеты о поступлении налоговых платежей и других доходов в бюджетную систему РФ по предприятиям - крупнейшим налогоплательщикам (Форма №-7- НП) за 2006 – 2007;

- годовые статистические отчеты о поступлении налогов и иных обязательных платежей в бюджет (Форма №1-НМ) за 2006 год;

- годовой статистический отчет о начислении налога на добавленную стоимость (Форма №1-НДС) за 2006 год;

- годовой статистический отчет о налоговой базе и структуре начисления по земельному налогу (Форма №5-МН) за 2006 год;

- годовые сведения о начисленных и поступивших суммах отдельных отмененных региональных и местных налогов и сборов за 2006 год;

- годовой статистический отчет "Аналитические, статистические справки об ожидаемом поступлении в Федеральный бюджет налогов и сборов, контролируемых ФНС России (Форма №1- ОНС) за 2007 год.

Отдел общего обеспечения

- штатные расписания (2006 – 2008);

- статистические отчеты о комплектовании и движении кадров (Форма №1 МК) по состоянию на 1 марта 2006 года;

- отчет о численности, составе, движении кадров и распределении работников по видам трудовой деятельности по состоянию на 1 апреля 2006 года;

- годовые статистические сведения о численности, заработной плате и движении работников (Форма № П-4) за 2006 год.

Отдел финансового обеспечения

- годовой бухгалтерский отчет (2006).

Отдел урегулирования задолженности

- годовой статистический отчет о результатах работы инспекции по взысканию задолженности по налоговым платежам (Форма №4-ОР) за 2007 год;

- годовые статистические отчеты о задолженности по налогам и сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ по основным отраслям экономики по форме № 4-НОМ за 2006 – 2008 годы, по форме № 4-НМ за 2006 – 2007 годы;

- годовой статистический отчет о поступлении средств по налогам (сборам), пеням и по налоговым санкциям в бюджетную систему Российской Федерации (Форма №1-НППШ) за 2006 год;

- годовые статистические отчеты о результатах работы по принудительному взысканию недоимки и обеспечению процедур банкротства (Форма № 4-ФБ) за 2006 год;

- годовой статистический отчет задолженности по налоговым платежам в консолидированный бюджет свыше 500 тысяч рублей в разрезе предприятий (Форма №1-ЗКБ) за 2007 год;

- отчеты о налогоплательщиках, не предоставляющих отчетности в Налоговые органы или представляющих нулевую отчетность (Форма №-4 НБ) за 2006 г;

- годовые статистические сведения о реструктуризации налоговой задолженности соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.09.1999г. (Форма №4-РЕС) за 2007 год;

- годовые статистические сведения о структуре задолженности по срокам их образования (Форма №4-Т) за 2007 год;

- годовые сведения о состоянии задолженности и недоимки по налогам (2007);

- годовые сведения о суммах недоимки по налогам с физических лиц (2006);

Отдел оперативного контроля

- годовые статистические сведения о результатах контрольной работы налоговых органов по применению контрольно-кассовой техники (Форма № 1-ККМ) за 2007 год;

- годовые статистические сведения о проверках организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих оборот алкогольной и спиртосодержащей продукции (Форма №3-АЛК) за 2007 год.

Отдел работы с налогоплательщиками

- годовой статистический отчет о предоставлении налогоплательщиками налоговых деклараций (расчетов) и бухгалтерской отчетности и предоставлении налогоплательщиками информационных услуг в электронном виде (Форма №1-РНП) за 2008 год.

Отдел выездных налоговых проверок

- документы (акты, решения, требования, справки и др.) по проведению выездных налоговых проверок деятельности учреждений, организаций и предприятий, правильности исчислений и уплаты налогов и других платежей в бюджеты (2006 – 2008).

Упорядочение документов Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области производилось на основании Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ с изменениями и дополнениями. При отборе дел на постоянное и долговременное хранение, формировании и систематизации документов применялись критерии отбора, сроки хранения, признаки систематизации дел, использованные при составлении утвержденных ЭПК разделов описей по 2005 год и номенклатуры дел Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области. Ведомственный перечень Федеральной налоговой службы России (2012) в период заведения дел не вступил в действие.

В связи с отсутствием значительного количества документов на постоянное хранение оставлены все документы, отражающие деятельность Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области. Годовые отчеты заменены подборками квартальных и месячных отчетов, статистических сведений за год.

Принцип систематизации дел в описи – хронологически-структурный.

Документы в годовых разделах структурных подразделений систематизированы по хронологически-структурному, номинальному признакам и степени значимости.

Приказы руководителя Инспекции, документы о проведении выездных проверок деятельности учреждений, организаций и предприятий, правильности исчислений и уплаты налогов и других платежей в бюджеты сформированы и систематизированы по хронологии.

В заголовках дел указаны номера приказов, номера выездных проверок, формы статистической отчетности.

Документы описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2006 – 2008 годы содержат сведения о важнейших аспектах деятельности Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области в этот период. Дополнительную информацию о деятельности Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 4 по

Московской области можно найти в фонде Управления Федеральной налоговой службы России по Московской области. В УФНС России по Московской области утверждали годовые сметы доходов и расходов и отчеты. В Управление передавались сводные отчетные данные, включая бухгалтерские и статистические отчеты.

Упорядочение документов проведено в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденными приказом Минкультуры России от 31.03.2015 № 526.

Дела прошиты, пронумерованы, имеют листы-заверители, заключены в твердые обложки.

Составитель  
архивист



Е.И.Семенова

20 июля 2020 год

Межрайонная инспекция  
Федеральной налоговой  
службы России №4  
по Московской области



«УТВЕРЖДАЮ»  
Начальник Межрайонной  
инспекции Федеральной  
налоговой службы России  
№ 4 по Московской области

Т. И. Левицкая  
20 июля 2020 год

**ФОНД № 223**

Опись № 1 (продолжение)  
дел постоянного хранения  
за 2006-2008 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<b>2006 год</b>			
		<b>Руководство</b>			
316		Приказы начальника инспекции по основной деятельности №№ 1-91	10.01.2006 30.12.2006	178	
317		Контрольный список работников инспекции	10.01.2006	64	
318		Журнал регистрации приказов начальника по основной деятельности	10.01.2006 30.12.2006	4	
		<b>Отдел учета, отчетности и анализа</b>			
319		Годовой отчет о результатах контрольной работы инспекции и аналитическая записка к нему	2006	6	
320		Годовой статистический отчет о поступлении налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему РФ (Форма № 1-НМ)	2006	39	
321		Годовой отчет о поступлении налоговых платежей и других доходов в бюджетную систему РФ по предприятиям - крупнейшим налогоплательщикам (Форма № 7- НП) Том 1	2006	126	
322		То же Том 2	2006	138	
323		Годовой статистический отчет о начислении налога на добавленную стоимость (Форма № 1-НДС)	2006	8	
324		Годовой статистический отчет о налоговой базе и структуре начисления по земельному налогу (Форма № 5-МН)	2006	34	

1	2	3	4	5	6
325		Годовые сведения о начисленных и поступивших суммах отдельных отмененных региональных и местных налогов и сборов и объяснительная записка к нему	2006	10	
		<b>Отдел общего обеспечения</b>			
326		Штатное расписание инспекции и изменения к нему	2006	27	
327		Годовой статистический отчет о комплектовании и движении кадров (Форма № 1 МК)	2006	2	
328		Годовой отчет о численности, составе, движении кадров и распределении работников по видам трудовой деятельности	2006	8	
329		Годовые статистические сведения о численности, заработной плате и движении работников (Форма № П-4)	2006	52	
		<b>Отдел финансового обеспечения</b>			
330		Годовой бухгалтерский отчет	2006	93	
		<b>Отдел урегулирования задолженности</b>			
331		Годовые статистические отчеты о задолженности по налогам и сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ (Формы №№ 4-НМ, 4-НОМ)	2006	86	
332		Годовой статистический отчет о поступлении средств по налогам, пеням и по налоговым санкциям в бюджетную систему РФ (Форма № 1- НППШ)	2006	24	
333		Годовой статистический отчет о налогоплательщиках, не предоставляющих отчетности в Налоговые органы или представляющих нулевую отчетность (Форма № 4-НБ)	2006	12	
334		Годовые сведения о суммах недоимки по налогам с доходов физических лиц и списки физических лиц к ним	2006	19	
335		Годовой статистический отчеты о результатах работы по принудительному взысканию недоимки и обеспечению процедур банкротства (Форма № 4-ФБ) Том 1	2006	225	

1	2	3	4	5	6
336		То же, Том 2	2006	204	
		<b>Отдел выездных налоговых проверок</b>			
337		Акты и решения выездных налоговых проверок деятельности учреждений, организаций и предприятий, правильности исчислений и уплаты налогов и других платежей в бюджеты №№ 1-8 Том 1	10.01.2006 19.01.2006	147	
338		То же, №№ 9-18 Том 2	23.01.2006 10.03.2006	171	
339		То же, № 19 Том 3	10.03.2006	204	
340		То же, № 19 Том 4	10.03.2006	270	
341		То же, №№ 20-27 Том 5	16.03.2006 14.04.2006	157	
342		То же, №№ 28-35 Том 6	18.04.2006 12.04.2006	141	
343		То же, №№ 36-43 Том 7	12.05.2006 24.05.2006	167	
344		То же, №№ 44-49 Том 8	30.05.2006 02.05.2006	210	
345		То же, №№ 50-57 Том 9	08.06.2006 30.06.2006	184	
346		То же, №№ 58-64 Том 10	12.07.2006 31.07.2006	168	
347		То же, №№ 65-71 Том 11	31.07.2006 24.08.2006	158	
348		То же, №№ 72-76 Том 12	24.08.2006 05.09.2006	170	
349		То же, №№ 77-82 Том 13	05.09.2006 27.09.2006	179	
350		То же, №№ 83-91 Том 14	29.09.2006 20.10.2006	157	
351		То же, №№ 92-95 Том 15	23.10.2006 17.10.2006	168	
352		Акты и решения выездных налоговых проверок деятельности учреждений, организаций и предприятий, правильности исчислений и уплаты налогов и других платежей в бюджеты №№ 96-101 Том 16	21.11.2006 02.12.2006	169	
353		То же, №№ 102-109 Том 17	04.12.2006 29.12.2006	186	

1	2	3	4	5	6
		<b>2007 год</b>			
		<b>Руководство</b>			
354		Приказы начальника инспекции по основной деятельности №№ 1-110	05.01.2007 28.12.2007	256	
355		Журнал регистрации приказов начальника инспекции по основной деятельности	05.01.2007 28.12.2007	7	
		<b>Отдел учета, отчетности и анализа</b>			
356		Годовой статистический отчет о результатах контрольной работы инспекции (Форма № 2- НК) и аналитическая записка к нему	2007	8	
357		Годовой статистический отчет "Аналитическая справки об ожидаемом поступлении в Федеральный бюджет налогов и сборов, контролируемых ФНС России (Форма № 1- ОНС)	2007	43	
358		Годовой статистический отчет о поступлении налоговых платежей и других доходов в бюджетную систему РФ по предприятиям - крупнейшим налогоплательщикам (Форма №7-НП) Том 1	2007	155	
359		То же, Том2	2007	283	
		<b>Отдел общего обеспечения</b>			
360		Штатное расписание инспекции и изменения к нему	2007	25	
		<b>Отдел урегулирования задолженности</b>			
361		Годовой статистический отчет о результатах работы инспекции по взысканию задолженности по налоговым платежам (Форма № 4-ОР)	2007	10	
362		Годовые статистические отчеты о задолженности по налогам и сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ по основным отраслям экономики (Формы №№ 4- НМ, 4- НОМ)	2007	32	
363		Годовые статистические сведения о реструктуризации налоговой задолженности (Форма 4-РЕС)	2007	19	



1	2	3	4	5	6
364		Годовой статистический отчет задолженности по налоговым платежам в консолидированный бюджет свыше 500 тысяч рублей в разрезе предприятий (Форма № 1-ЗКБ)	2007	5	
365		Годовые статистические сведения о структуре задолженности по срокам их образования (Форма № 4-Т)	2007	7	
366		Годовые сведения о состоянии задолженности и недоимки по налогам	2007	3	
		<b>Отдел оперативного контроля</b>			
367		Годовые статистические сведения о результатах контрольной работы налоговых органов по применению контрольно - кассовой техники (Форма № 1-ККМ)	2007	3	
368		Годовые статистические сведения о проверках организаций и индивидуальных предпринимателей (Форма 3-АВК)	2007	5	
		<b>Отдел выездных налоговых проверок</b>			
369		Акты и решения выездных налоговых проверок деятельности учреждений, организаций и предприятий, правильности исчислений и уплаты налогов и других платежей в бюджет РФ №№ 1-5 Том 1	12.01.2007 31.01.2007	161	
370		То же №№ 6-10 Том 2	05.01.2007 31.01.2007	116	
371		То же №№ 11-12 Том 3	15.02.2007 15.02.2007	158	
372		То же №№ 13-18 Том 4	26.02.2007 05.03.2007	189	
373		То же №№ 19-25 Том 5	12.03.2007 04.04.2007	153	
374		То же №№ 26-30 Том 6	06.04.2007 13.04.2007	141	
375		То же №№ 31-35 Том 7	17.04.2007 02.05.2007	152	
376		То же, №№ 37-45 Том 8	21.05.2007 20.06.2007	173	
377		Акты и решения выездных налоговых проверок деятельности учреждений, организаций и предприятий, правильности исчислений и уплаты налогов и других платежей в бюджет №№ 46-53 Том 9	12.06.2007 16.07.2007	154	

1	2	3	4	5	6
378		То же, №№ 54-56 Том 10	20.07.2007 30.07.2007	155	
379		То же, №№ 58-66 Том 11	01.08.2007 24.08.2007	152	
380		То же, №№ 67-73 Том 12	27.08.2007 28.09.2007	144	
381		То же, №№ 74-75 Том 13	05.10.2007 25.10.2007	167	
382		То же, №№ 76-83 Том 14	07.11.2007 30.11.2007	202	
383		То же, №№ 84-93 Том 15	30.11.2007 29.12.2007	182	
		<b>2008 год</b>			
		<b>Руководство</b>			
384		Приказы начальника инспекции по основной деятельности №№1-109	11.01.2008 30.12.2008	171	
385		Журнал регистрации приказов начальника инспекции по основной деятельности	11.01.2008 30.12.2008	8	
		<b>Отдел общего обеспечения</b>			
386		Штатное расписание и изменения к нему	2005	11	
		<b>Отдел урегулирования задолженностей</b>			
387		Годовой статистический отчет о задолженности по налогам и сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ (Форма № 4-НОМ) и пояснительная записка к нему	2008	50	
		<b>Отдел работы с налогоплательщиками</b>			
388		Годовой статистический отчет о предоставлении налогоплательщиками налоговых деклараций (расчетов) и бухгалтерской отчетности в электронном виде (Форма № 1-РНП)	2008	12	
		<b>Отдел выездных налоговых проверок</b>			
389		Акты и решения по проведению выездных налоговых проверок деятельности учреждений, организаций и предприятий, правильности исчислений и уплаты налогов и других платежей в бюджеты №№ 2-8 Том 1	14.02.2008 28.02.2008	173	
390		То же №№ 9-11 Том 2	03.03.2008 04.03.2008	134	
391		То же №№ 12-13 Том 3	14.03.2008 24.03.2008	189	

1	2	3	4	5	6
392		Акты и решения по проведению выездных налоговых проверок деятельности учреждений, организаций и предприятий, правильности исчислений и уплаты налогов и других платежей в бюджеты №№ 14-19 Том 4	26.03.2008 12.05.2008	203	
393		То же, №№ 20-23 Том 5	19.05.2008 28.05.2008	109	
394		То же, №№ 24-33 Том 6	30.05.2008 09.06.2008	187	
395		То же, №№ 34-45 Том 7	11.06.2008 10.07.2008	186	
396		То же, №№ 46-51 Том 8	19.08.2008 02.09.2008	187	
397		То же, №№ 52-56 Том 9	02.09.2008 04.09.2008	130	
398		То же, №№ 57-66 Том 10	15.09.2008 24.11.2008	199	
399		То же, №№ 67-73 Том 11	24.11.2008 02.12.2008	155	
400		То же, №№ 74-83 Том 12	02.12.2008 29.12.2008	133	

В данный раздел описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2006-2008 годы внесено **85** (восемьдесят пять) дел с № **316** по № **400**

Пропущенные- **нет**

Литерные **-нет**

Опись составила:

*Е.И. Семенова*

Е.И. Семенова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК  
от 29 января 2020 год № 1/20



Управление Федеральной налоговой службы России по Московской области  
(УФНС России по Московской области)

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 4 по Московской области  
(Межрайонная ИФНС России № 4 по Московской области)  
(22 ноября 2004 года – )

**Фонд № 223**

Опись № 1  
(продолжение)  
дел постоянного хранения  
за 2009 – 2015 годы

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Разделы	№№ единиц хранения
Предисловие	Стр. 3-10
<b>2009 год</b>	401-417
Руководство	401-404
Отдел финансового обеспечения	405-407
Отдел кадров	408-411
Отдел работы с налогоплательщиками	412-413
Отдел учета, отчетности и анализа	414
Отдел урегулирования задолженности	415-416
Отдел камеральных проверок	417
<b>2010 год</b>	418-445
Руководство	418-421
Отдел кадров	422-424
Отдел финансового обеспечения	425-427
Отдел работы с налогоплательщиками	428-429
Отдел учета, отчетности и анализа	430
Отдел урегулирования задолженности	431-433
Отдел камеральных проверок	434
Отдел выездных налоговых проверок	435-445
<b>2011 год</b>	446-471
Руководство	446-449
Кадровое обеспечение	450-451
Отдел финансового обеспечения	452-454
Отдел работы с налогоплательщиками	455-456
Отдел урегулирования задолженности	457-459
Отдел камеральных проверок	460-461
Отдел выездных налоговых проверок	462-471
<b>2012 год</b>	472--499
Руководство	472-475
Кадровое обеспечение	476-477
Отдел финансового обеспечения	478-479
Отдел работы с налогоплательщиками	480-481
Отдел урегулирования задолженности и процедур банкротства	482-484
Отдел камеральных проверок	485-487
Отдел выездных налоговых проверок	488-499
<b>2013 год</b>	500-525
Руководство	501-503
Кадровое обеспечение	504-506
Отдел финансового обеспечения	507
Отдел работы с налогоплательщиками	508-509
Отдел камеральных проверок	510-512

Отдел урегулирования задолженности и процедур банкротства	513-516
Отдел выездных налоговых проверок	517-525
<b>2014 год</b>	526-550
Руководство	526-530
Кадровое обеспечение	531
Отдел финансового обеспечения	532-534
Отдел работы с налогоплательщиками	535-536
Отдел камеральных проверок	537-539
Отдел урегулирования задолженности и процедур банкротства	540-542
Отдел выездных налоговых проверок	543-550
<b>2015 год</b>	551-5
Руководство	551-556
Кадровое обеспечение	557
Отдел финансового обеспечения	558-559
Отдел работы с налогоплательщиками	560-561
Отдел камеральных проверок	562
Отдел урегулирования задолженности и процедур банкротства	563-565
Отдел выездных налоговых проверок	566-569

## ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения  
Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 4 по Московской области  
(Межрайонная ИФНС России № 4 по Московской области)  
за 2009 – 2015 годы

В 2009 – 2015 годах изменения в задачах, функциях и структуре Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области происходили в соответствии с совершенствованием налогового законодательства.

Межрайонная ИФНС № 4 по Московской области подчинялась Управлению Федеральной налоговой службы России по Московской области.

В соответствии с Положением об инспекции, в ее полномочия входило:

- осуществление контроля и надзора за соблюдением законодательства о налогах и сборах, а также принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, правильностью исчисления, полнотой и своевременностью внесения налогов и сборов, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью внесения в соответствующий бюджет иных обязательных платежей;

- осуществление государственной регистрации юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств;

- ведение в установленном порядке учета всех налогоплательщиков на подведомственной территории;

- проведение в предусмотренном порядке проверок деятельности юридических лиц и физических лиц в установленной сфере деятельности.

В 2009 – 2015 годах руководителем Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 4 по Московской области оставалась Г.В. Жемерикина. Руководитель Инспекции назначался и освобождался от должности Федеральной налоговой службой России. Заместители руководителя Инспекции назначались и освобождались от должности руководителем УФНС России по Московской области по представлению начальника Инспекции.

Структуру и смету на содержание Инспекции утверждал руководитель УФНС России по Московской области по представлению руководителя Инспекции. Руководитель утверждал штатное расписание, положения об отделах Инспекции, издавал приказы, назначал и увольнял сотрудников.

Инспекция являлась юридическим лицом, имела печать, бланки, штампы установленного образца, а также банковские счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В 2009 – 2015 годах сохранились реквизиты Инспекции.

Юридический адрес 140700, Московская область, г. Шатура, ул. Энергетиков, д.17.

Код Инспекции 5049.

ОГРН 1045021100013 с 31.12.2004.

ИНН 5049003241.

КПП 504901001.

Регистрационный номер в ПФР 060052000080.

Инспекция обслуживала налогоплательщиков города Шатура, Шатурского района и города Рошаль.

Структура Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области соответствовала типовой структуре, утвержденной приказом Министерства Российской Федерации по налогам и сборам от 27.12.2002 № БГ-3-25/752.

В 2009 – 2010 годах действовала стабильная структура Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области, подтвержденная приказом УФНС России по

Московской области от 27.02.2009 № 04-06/111. В Инспекции действовали следующие структурные подразделения:

Руководство;  
Юридический отдел;  
Отдел учета и регистрации налогоплательщиков;  
Отдел работы с налогоплательщиками;  
Отдел информационных технологий;  
Отдел ввода и обработки данных;  
Отдел учета, отчетности и анализа;  
Отдел урегулирования задолженности;  
Отдел налогового аудита;  
Отдел камеральных проверок № 1;  
Отдел камеральных проверок № 2;  
Отдел выездных проверок;  
Отдел оперативного контроля;  
Отдел финансового обеспечения;  
Отдел общего обеспечения.  
По состоянию на 01 января 2011 года в Инспекции действовали:

Руководство;  
Юридический отдел;  
Отдел учета и регистрации налогоплательщиков;  
Отдел работы с налогоплательщиками;  
Отдел информационных технологий;  
Отдел ввода и обработки данных;  
Отдел учета, отчетности и анализа;  
Отдел урегулирования задолженности;  
Отдел налогового аудита;  
Отдел камеральных проверок № 1;  
Отдел камеральных проверок № 2;  
Отдел выездных проверок;  
Отдел оперативного контроля;  
Отдел финансового обеспечения;  
Отдел общего обеспечения.

В целях повышения эффективности работы Инспекции и во исполнение приказа УФНС по Московской области от 03.02.2011 № 04-06/97 «О структуре Управления Федеральной налоговой службы» и в связи с сокращением предельной численности Инспекции были упразднены отделы налогового аудита и юридического. На их основе образован правовой отдел. Упразднен отдел оперативного контроля, а выполняемые в нем функции переданы в отдел выездных проверок. Упразднен отдел учета, отчетности и анализа, на его основе создан аналитический отдел.

По состоянию на 01 февраля 2011 года в Инспекции действовали:

Руководство;  
Правовой отдел;  
Отдел учета и регистрации налогоплательщиков;  
Отдел работы с налогоплательщиками;  
Отдел информационных технологий;  
Отдел ввода и обработки данных;  
Аналитический отдел;  
Отдел урегулирования задолженности;  
Отдел камеральных проверок № 1;  
Отдел камеральных проверок № 2;  
Отдел выездных проверок;



Отдел финансового обеспечения;

Отдел общего обеспечения

В целях повышения эффективности работы Инспекции и во исполнение приказа УФНС по Московской области от 01.11.2011 № 01-04-04/342 «О структуре Управления Федеральной налоговой службы» и в связи с сокращением предельной численности Инспекции были упразднены отделы общего обеспечения и финансового обеспечения. На их основе образован отдел общего обеспечения.

По состоянию на 01 января 2012 года в Инспекции действовали:

Руководство;

Правовой отдел;

Отдел учета и регистрации налогоплательщиков;

Отдел работы с налогоплательщиками;

Отдел информационных технологий;

Отдел обработки данных;

Аналитический отдел;

Отдел урегулирования задолженности;

Отдел камеральных проверок № 1;

Отдел камеральных проверок № 2;

Отдел выездных проверок;

Отдел общего обеспечения

По состоянию на 01 января 2013 года в Инспекции действовали:

Руководство;

Правовой отдел;

Отдел учета и регистрации налогоплательщиков;

Отдел работы с налогоплательщиками;

Отдел информационных технологий;

Отдел обработки данных;

Аналитический отдел;

Отдел урегулирования задолженности;

Отдел камеральных проверок № 1;

Отдел камеральных проверок № 2;

Отдел выездных проверок;

Отдел общего обеспечения

В целях улучшения организации и повышения эффективности работы Межрайонной ИФНС России №4 по Московской области и во исполнение приказа Управления ФНС России по Московской области от 24.01.2013 г. № 02-04-03/32 «О структуре Межрайонной ИФНС России №4 по Московской области» упразднены отделы информационных технологий и обработки данных. На основе их образован отдел информатизации.

По состоянию на 01 апреля 2013 года в Инспекции действовали:

Руководство;

Правовой отдел;

Отдел регистрации и учета налогоплательщиков;

Отдел работы с налогоплательщиками;

Отдел информатизации;

Аналитический отдел;

Отдел урегулирования задолженности и обеспечения процедур банкротства;

Отдел камеральных проверок № 1;

Отдел камеральных проверок № 2;

Отдел выездных проверок;

Отдел общего обеспечения

В 2013 – 2015 годах действовала стабильная структура Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области.

Приказом по Инспекции от 30.04.2009 № 14/01-43-к устанавливалось разделение полномочий между руководителем Инспекции и его заместителями.

Начальник осуществлял общее руководство Инспекцией и курировал:

- отдел финансового обеспечения;
- отдел общего обеспечения;
- отдел налогового аудита.

Первый заместитель начальника Инспекции непосредственно курировал и координировал работу:

- отдел выездных проверок;
- отдел оперативного контроля;
- отдел работы с налогоплательщиками;
- отдел регистрации и учета налогоплательщиков.

Второй заместитель начальника Инспекции координировал деятельность:

- отдел камеральных проверок № 1;
- отдел камеральных проверок № 2;
- отдел регулирования задолженности;
- юридический отдел.

Заместитель начальника отдела информационных технологий курировал работу:

- отдел информационных технологий;
- отдел ввода и обработки данных;
- отдел учета, отчетности и анализа.

В 2010 году распределение полномочий оставалось без изменений.

В 2011 году установилось следующее распределение обязанностей между начальником и заместителями:

Начальник осуществлял общее руководство инспекцией и курировал:

- отдел финансового обеспечения;
- отдел общего обеспечения.

Первый заместитель начальника Инспекции непосредственно курировал и координировал работу:

- отдел выездных проверок;
- отдел работы с налогоплательщиками;
- отдел регистрации и учета налогоплательщиков.

Второй заместитель начальника Инспекции координировал деятельность:

- отдел камеральных проверок № 1;
- отдел урегулирования задолженности;
- правовой отдел.

Заместитель начальника отдела информационных технологий курировал работу:

- отдел информационных технологий;
- отдел ввода и обработки данных;
- отдел учета, отчетности и анализа;
- отдел камеральных проверок № 2.

В 2012 году установилось следующее распределение обязанностей между начальником и заместителями:

Начальник осуществлял общее руководство инспекцией и курировал:

- отдел общего обеспечения.

Первый заместитель начальника Инспекции непосредственно курировал и координировал работу:

- отдел выездных проверок;
- отдел работы с налогоплательщиками;
- отдел регистрации и учета налогоплательщиков.

Второй заместитель начальника Инспекции координировал деятельность:

- отдел камеральных проверок № 1;
- отдел урегулирования задолженности и процедур банкротства;
- правовой отдел.

Заместитель начальника отдела информационных технологий курировал работу:

- отдел информационных технологий;
- отдел обработки данных;
- аналитический отдел;
- отдел камеральных проверок № 2.

С 2013 года установилось разделение полномочий следующим образом: начальник осуществлял общее руководство Инспекцией и курировал:

- отдел общего обеспечения.

Первый заместитель начальника Инспекции непосредственно курировал и координировал работу:

- отдел выездных проверок;
- отдел регистрации и учета налогоплательщиков;
- отдел работы с налогоплательщиками.

Второй заместитель начальника Инспекции координировал деятельность:

- правовой отдел;
- отдел урегулирования задолженности и процедур банкротства;
- отдел камеральных проверок № 1.

Третий заместитель начальника инспекции курировал работу:

- отдел информатизации;
- аналитический отдел;
- отдел камеральных проверок № 2.

Документы Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области составляют часть архивного фонда № 223, так как в соответствии с приказом по Инспекции от 28.12.2001 № 1-к Инспекция является правопреемником реорганизованных инспекций по г. Шатура и г. Рошаль. Дела постоянного и долговременного хранения за 1990 – 2008 годы переданы на хранение в Архивный отдел администрации городского округа Шатура.

В 2020 году была проведена работа по упорядочению документов инспекции за 2009 - 2015 годы. По результатам обработки была составлена опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2009-2015 годы в количестве 169 (сто шестьдесят девять) единиц хранения с № 401 по № 569.

В опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2009 – 2015 годы внесены следующие группы документов:

***Руководство:***

- приказы начальника по основной деятельности (2009 – 2015).  
Сформированы по годам, в годовых разделах – по номерам;
- распоряжения начальника по основной деятельности (2013 - 2015).  
Сформированы по годам, в годовых разделах – по номерам; (2013 - 2015)
- журналы регистрации приказов по основной деятельности (2009 – 2015);
- квартальные отчеты о результатах контрольной работы (2009 - 2015).

**Отдел кадрового обеспечения:**

- положение об инспекции (2011 – 2013);
- структура Межрайонной ИФНС РФ № 4 по МО (2009 - 2015);
- годовой отчет о комплектовании и движении кадров (Форма №1 МК) за 2009 год;
- годовой отчет о численности, составе, движении кадров и распределении работников (форма № 1-ГК) за 2009 год;
- годовые статические отчеты о численности, составе, движении кадров и распределении работников по видам трудовой деятельности (форма № 1-ГС) (2009-2014);
- годовые сведения о дополнительном профессиональном образовании государственных служащих (годовой отчет) (форма 2-ГС) за 2010 год;

**Отдел финансового обеспечения:**

- штатные расписания и изменения к ним (2009 – 2015);
- годовые отчеты о расходах и численности работников (форма № 14) (2009 – 2011, 2014, 2015);
- годовые отчеты об исполнении сметы расходов на содержание аппарата инспекции (2009-2015).

**Отдел работы с налогоплательщиками:**

- годовые статистические отчеты о предоставлении налогоплательщиками налоговых деклараций (расчетов) и бухгалтерской отчетности и предоставлении налогоплательщиками информационных услуг в электронном виде (форма №1-РНИ) за 2009-2015 годы;
- годовые сведения о предоставлении налогоплательщиками налоговых деклараций (расчетов) по телекоммуникационным каналам связи (форма № 1-ПНД) за 2009-2015 годы.

**Отдел учета, отчетности и анализа:**

- годовые статистические отчеты о поступлении налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему РФ (Форма №1-НМ) за 2009, 2010 годы.

**Отдел урегулирования задолженности:**

- годовые статистические отчеты о задолженности по налогам и сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ по основным отраслям экономики (форма № 4-НОМ) за 2009 – 2015 годы;
- годовые отчеты о задолженности по налогам, сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ (форма № 4-НМ) за 2010-2015 годы;
- годовые статистические отчеты о результатах работы инспекции по взысканию задолженности по налоговым платежам (форма № 4-ОР) за 2009-2015 годы.

**Отдел камеральных проверок:**

- годовые отчеты о декларировании доходов физических лиц (форма № 1-ДДК) за 2009-2015 годы;
- годовые статистические отчеты о налоговой базе и структуре начислений по местным налогам (форма № 5-МН) за 2011 - 2014 годы;
- годовые статистические отчеты о налоговой базе и структуре начислений по транспортному налогу (форма № 5-ТН) за 2012 - 2014 годы.

**Отдел выездных проверок:**

- акты и решения выездных и налоговых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за 2010-2015 годы.

Документы в годовых разделах описей структурных подразделений систематизированы по хронологически-структурному, номинальному признакам и степени значимости. В заголовках дел указаны номера приказов, формы статистической отчетности. Принцип систематизации дел в описи – хронологически-структурный.

**В ходе проведения обработки документов было установлено:**

- годовые планы и отчеты о работе инспекции за 2009 – 2015 годы не составлялись;
- контрольные списки вошли в состав отчета по форме 1-ГК;
- годовой отчет о численности, составе, движении кадров и распределении работников (форма 1-ГК) за 2010-2015 года формируется в электронном виде;
- проверки деятельности Инспекции контрольными органами за 2009 – 2015 годы не проводились;
- годовые отчеты о начисленных страховых взносах в ПФР, ФОМС, ФСС за 2009-2015 годы формируются в электронном виде;
- годовой отчет по учету налогоплательщиков по форме № 1-УЧ за 2009-2015 годы формируется в электронном виде на федеральном уровне;
- сведения о работе по государственной регистрации юридических лиц (форма № 1-ЮР) за 2009 – 2015 годы формируются в электронном виде на федеральном уровне;
- сведения о работе по государственной регистрации индивидуальных предпринимателей и крестьянско-фермерских хозяйств (форма № 1-ИП) за 2009 – 2015 годы формируются в электронном виде на федеральном уровне;
- сведения о нарушениях законодательства о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (форма № 1-НГР) за 2009 – 2015 годы формируются в электронном виде на федеральном уровне;
- годовые статистические отчеты о поступлении налогов и других платежей в бюджетную систему (форма № 1-ОНС) за 2009-2015 годы формируются в электронном виде, в соответствии с перечнем, изменился срок хранения;
- годовые статистические отчеты о поступлении налогов и иных обязательных платежей в бюджет (форма №№ 1-НМ, 1-НОМ) с 2011 года формируются в электронном виде на региональном уровне;
- годовые статистические отчеты о налоговой базе и структуре начислений по налогам (формы №№ 5-АЛ, 5-ПВ, 5-ТН, 5-НДПИ, 5-НИО, 5-П, 5-ПВ, 5-НП, 5-ПМ, 5-ЖМ, 5-АМ, 5-ТИ, 5-ВБР, 5-ЕСН, 5-ЕСХН, 5-ИБ, 5-ЕНВД, 5-УСН, 5-ДДК) за 2009-2015 годы формируются в электронном виде;
- годовые статистические отчеты о налоговых спорах и штрафных санкциях, о материалах, направленных в правоохранительные органы, и результатах совместных проверок по форме № 5-Ю не составлялись, по формам №№ 6-НСП, 3-НС за 2009-2015 формируется в электронном виде;
- годовые статистические отчеты по форме № 1-НТК о результатах контрольных мероприятий, проведенных совместно с таможенными органами за 2009-2015 годы в соответствии с перечнем, изменился срок хранения;
- годовые статистические сведения о структуре задолженности по срокам их образования (форма № 4-Т) за 2009-2015 годы не составлялись;
- годовые отчеты о прохождении реструктуризации (форма № 4-РЕС) формируются в электронном виде;
- годовые справки (отчеты) по формам №№ 3-АЛК, 1-ККТ за 2009-2015 годы не составлялись;
- статистический отчет о результатах выездных проверок соблюдения законодательства о налогах и сборах, проведенных налоговыми органами самостоятельно и с участием органов внутренних дел (форма № 2- НМ) за 2009 - 2015 годы отменен;
- реестр регистрации налоговых деклараций, служащих основанием для исчисления налогов и бухгалтерской отчетности за 2009-2015 годы ведется в электронном виде, на государственное хранение не сдается.

**В результате протечки кровли на 4 этаже здания инспекции пришли в негодность:**

- годовые статистические отчеты по форме № 4-РБ по обеспечению процедур банкротств за 2009-2015 годы;
- отчеты по форме 4-РБО о работе по процедуре банкротства по основным видам деятельности за 2009-2015 годы;
- годовые статистические отчеты о результатах работы по принудительному взысканию недоимки и обеспечению процедур банкротства (форма № 4-ФБ) за 2009 – 2015 годы;
- отчеты по форме 1-3КБ о задолженности в консолидированный бюджет за 2009-2015 годы;
- сведения о предоставленных налогоплательщикам отсрочках, рассрочках, инвентаризованных налоговых кредитах (форма № 4 – ИН) за 2009-2015 годы.

**Выявлена утрата следующих документов постоянного хранения:**

- приказы начальника по основной деятельности №№:
  - за 2009 год № 61, 73, 75, 88, 90, 92, 93, 94, 110, 112;
  - за 2010 год – 16, 19, 24, 28, 34, 39, 44, 57, 61, 75, 78, 82, 91, 95;
  - за 2011 год – 50, 54;
  - за 2014 год – 30, 40, 49, 70, 94, 103, 106, 111;
  - за 2015 год – 22, 24, 47, 83.
- Пропущены (техническая ошибка) №№:
  - за 2009 год - 119;
  - за 2011 год – 14, 38, 39, 40, 61, 71, 74;
  - за 2012 год – 23, 37, 38, 39, 40, 53, 75, 78;
  - за 2013 год – 34, 35, 47, 48, 49, 65;
  - за 2014 год – 19, 68, 69, 71, 72, 76, 84, 87, 88, 98;
  - за 2015 год – 1, 2, 10, 11, 15, 17, 62, 63, 135, 138.
- годовые статистические отчеты о начислении налога на добавленную стоимость (форма №1-НДС) за 2009 – 2015 годы;
- годовые отчеты о возмещении налога на добавочную стоимость (форма 2-НДС) за 2009 – 2015 годы;
- годовые отчеты по налоговой базе и структуре начислений по водному налогу (форма 5-ВН) за 2009 – 2015 годы;
- годовые статистические отчеты о налоговой базе и структуре начислений по акцизам на нефтепродукты (форма 5-НП) за 2009 – 2015 годы;
- годовые статистические отчеты о денежных средствах, списанных с расчетных счетов налогоплательщиков, но не зачисленных на счета по учету доходов бюджетов и государственных внебюджетных фондов (форма № 1- КО) за 2009-2015 годы;
- годовые отчеты о налогоплательщиках, не предоставляющих отчетности в налоговые органы или представляющих нулевую отчетность (форма №-4 НБ) за 2009 – 2015 годы;
- акты и решения выездных налоговых проверок деятельности учреждений, организаций и предприятий, правильности исчислений и уплаты налогов и других платежей в бюджеты:
  - за 2009 год полностью;
  - за 2010 год №№ 6,13,19,21,22,23,33,34,43,44,46,50;
  - за 2011 год № 32;
  - за 2012 год №№ 6ю,25ю,27ю,2п,6п;
    - №№ 3ю,7ю,21ю сохранились только решения;
  - за 2013 год 12ю,13п,17п;
  - за 2014 год №№ 11ю,13ю,22ю,26ю,16п,27п;
  - за 2015 год №№ 4ю,15ю,16ю,18ю,24ю,12п,23п.

**Выявлена утрата следующих документов по личному составу:**

- приказы начальника Инспекции по личному составу (прием, увольнение, перемещение):
  - за 2009 год - №№ 36-к, 45-к, 53-к, 58-к, 63-к, 64-к, 66-к, 71-к, 96-к, 102-к, 107-к, 112-к, 116-к, 141-к, 167-к;
  - за 2010 год - № 6-к;
  - за 2011 год - № 62-к;
  - за 2012 год - №№ 45-к, 57-к, 73-к;
  - за 2014 год - №№ 17-к, 18-к, 117-к;
  - за 2015 год - №№ 43, 105.
- приказы начальника Инспекции по материальному стимулированию и премированию государственных гражданских служащих:
  - за 2012 год - № 6 (техническая ошибка);
  - за 2013 год - № 5 (техническая ошибка) №№ 10, 12, 13 (повтор);
  - за 2014 год - №№ 9, 10 (техническая ошибка).

**Причинами отсутствия документов являются:**

- длительный период времени документы не обрабатывались и не сдавались;
- в связи с нехваткой помещений для хранения архивных документов документы отделами не сдавались, а хранились на местах;
- большое количество переездов отделов по инспекции, реорганизация отделов;
- протечки кровли на 4 этаже.

Упорядочение документов Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области проведено в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ с изменениями и дополнениями, а также с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденными приказом Минкультуры России от 31.03.2015 № 526. Срок хранения документов по личному составу установлен в соответствии с «Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», утвержденным Приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Документы описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2009 – 2015 годы содержат сведения о важнейших аспектах деятельности Межрайонной ИФНС России № 4 по Московской области в этот период. Дополнительную информацию о деятельности Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 4 по Московской области можно найти в фонде Управления Федеральной налоговой службы России по Московской области. В УФНС России по Московской области утверждали годовые сметы доходов и расходов и отчеты. В Управление передавались сводные отчетные данные, включая бухгалтерские и статистические отчеты.

Дела прошиты, пронумерованы, имеют листы-заверители, заключены в твердые обложки.

Составитель  
 архивист  
 25 марта 2021 год



Е.И.Семенова

Межрайонная инспекция  
Федеральной налоговой  
службы России № 4  
по Московской области

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник Межрайонной  
инспекции Федеральной  
налоговой службы России № 4  
по Московской области



Т.И. Левицкая  
25 марта 2021 года

**ФОНД № 223**

Опись № 1 (продолжение)  
дел постоянного хранения  
за 2009-2015 год

№ п/п	Индекс с дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	6	7
		<b>2009 год</b>			
		<b>Руководство</b>			
401		Приказы начальника по основной деятельности №№ 1-64 том 1	11.01.2009 01.10.2009	129	
402		То же, №№ 65-120 том 2	08.10.2009 31.12.2009	128	
403		Журнал регистрации приказов начальника по основной деятельности	11.01.2009 31.12.2009	12	
404		Квартальные отчеты о результатах контрольной работы. Фома № 2-НК	2009	45	
		<b>Отдел финансового обеспечения</b>			
405		Годовой отчет о расходах и численности работников. Форма № 14	2009	12	
406		Штатное расписание инспекции и изменения к нему	2009	69	
407		Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание аппарата инспекции	2009	92	
		<b>Отдел кадров</b>			
408		Годовой статистический отчет по работе с кадрами Форма № 1-ГС	2009	8	
409		Структура Межрайонной ИФНС РФ № 4 по МО	2009	18	
410		Годовой отчет об укомплектованности и движении кадров. Форма № 1-МК	2009	24	
411		Годовой отчет о численности, составе, движении кадров и распределении работников Форма № 1-ГК	2009	12	
		<b>Отдел работы с налогоплательщиками</b>			



1	2	3	4	5	6
412		Годовой статистический отчет о предоставлении налогоплательщиками налоговых деклараций (расчетов) и бухгалтерской отчетности и предоставлении налогоплательщиками информационных услуг в электронном виде. Форма № 1-РНП	2009	8	
413		Годовые сведения о предоставлении налогоплательщиками налоговых деклараций (расчетов) по телекоммуникационным каналам связи. Форма № 1-ПНД	2009	12	
		<b>Отдел учета, отчетности и анализа</b>			
414		Годовой статистический отчет о поступлении налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему РФ. Форма №1-НМ	2009	97	
		<b>Отдел урегулирования задолженности</b>			
415		Годовой статистический отчет о задолженности по налогам и сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ. Форма № 4-НОМ	2009	45	
416		Годовой статистический отчет о результатах работы инспекции по взысканию задолженности по налоговым платежам. Форма № 4-ОР	2009	105	
		<b>Отдел камеральных проверок</b>			
417		Годовой отчет о декларировании доходов физических лиц. Форма № 1 ДДК	2009	26	
		<b>2010 год</b>			
		<b>Руководство</b>			
418		Приказы начальника по основной деятельности №№ 1-67 Том 1	11.01.2010 30.09.2010	200	
419		То же, №№ 68-109 Том 2	07.10.2010 31.12.2010	99	
420		Журнал регистрации приказов начальника по основной деятельности	11.01.2010 31.12.2010	8	
421		Квартальные отчеты о результатах контрольной работы. Форма № 2-НК	2010	45	

1	2	3	4	5	6
		<b>Кадры</b>			
422		Структура Межрайонной ИФНС РФ № 4 по МО	2010	21	
423		Годовые сведения о дополнительном профессиональном образовании государственных служащих. Форма № 2-ГС	2010	6	
424		Годовые сведения о составе работников. Форма № 1-ГС	2010	5	
		<b>Отдел финансового обеспечения</b>			
425		Штатное расписание инспекции и изменения к нему	2010	14	
426		Годовой отчет о расходах и численности работников. Форма № 14	2010	12	
427		Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание аппарата инспекции	2010	158	
		<b>Отдел работы с налогоплательщиками</b>			
428		Годовой статистический отчет о предоставлении налогоплательщиками налоговых деклараций (расчетов) и бухгалтерской отчетности и предоставлении налогоплательщиками информационных услуг в электронном виде. Форма № 1-РНП	2010	8	
429		Годовой отчет о предоставлении налогоплательщиками налоговых деклараций (расчетов) по телекоммуникационным каналам связи Форма № 1-ПНД	2010	12	
		<b>Отдел учета, отчетности и анализа</b>			
430		Годовые статистические отчеты о поступлении налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему РФ. Форма № 1-НМ	2010	66	
		<b>Отдел урегулирования задолженности</b>			
431		Годовой отчет о задолженности по налогам, сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ по отраслям вида деятельности. Форма № 4-НОМ	2010	23	
432		Годовой отчет о задолженности по налогам, сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ. Форма № 4-НМ	2010	226	

1	2	3	4	5	6
433		Годовой отчет о результатах работы инспекции по взысканию задолженности по налоговым платежам. Форма № 4-ОР	2010	121	
		<b>Отдел камеральных проверок</b>			
434		Годовой отчет о декларировании доходов физических лиц. Форма № 1 ДДК	2010	26	
		<b>Отдел выездных налоговых проверок</b>			
435		Акты и решения выездных налоговых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей №№ 1-7 том 1	14.01.2010 04.02.2010	201	
436		То же, №№ 8-12 том 2	15.02.2010 26.02.2010	188	
437		То же, №№ 14-16 том 3	02.03.2010 12.03.2010	219	
438		То же, №№ 17-20 том 4	12.03.2010 22.04.2010	207	
439		То же, №№ 24-31 том 5	14.05.2010 04.06.2010	231	
440		То же, №№ 32-36 том 6	04.06.2010 10.06.2010	188	
441		То же, №№ 37-41 том 7	26.07.2010 02.09.2010	204	
442		То же, №№ 42-47 том 8	06.09.2010 13.10.2010	199	
443		То же, №№ 48-51 том 9	19.10.2010 26.11.2010	223	
444		То же, №№ 52-57 том 10	01.12.2010 02.12.2010	221	
445		То же, №№ 58-62 том 11	02.12.2010 29.12.2010	212	
		<b>2011 год</b>			
		<b>Руководство</b>			
446		Приказы начальника по основной деятельности №№ 1-78 Том 1	11.01.2011 22.11.2011	205	
447		То же, №№ 79-95 Том 2	01.12.2011 29.12.2011	80	
448		Журнал регистрации приказов начальника по основной деятельности	11.01.2011 29.12.2011	9	
449		Квартальные отчеты о результатах контрольной работы. Форма № 2-НК	2011	34	

1	2	3	4	5	6
		<b>Кадровое обеспечение</b>			
450		Положения о структурных подразделениях, Инспекции, об аттестационной, конкурсной комиссиях	2011	32	
451		Годовой отчет о составе, численности, движении работников. Форма № 1-ГС	2011	9	
		<b>Отдел финансового обеспечения</b>			
452		Годовой отчет о расходах и численности работников. Форма № 14	2011	14	
453		Штатные расписания инспекции и изменения к ним	2011	53	
454		Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание аппарата	2011	86	
		<b>Отдел работы с налогоплательщиками</b>			
455		Годовой статистический отчет о предоставлении налогоплательщиками деклараций, бух. отчетности и предоставлении налогоплательщиками информационных услуг в эл виде. Форма № 1-РНИ	2011	6	
456		Годовой отчет о предоставлении налогоплательщиками налоговых деклараций (расчетов) по телекоммуникационным каналам связи. Форма № 1-ПНД	2011	12	
		<b>Отдел урегулирования задолженности</b>			
457		Годовой отчет о задолженности по налогам, сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ по отраслям вида деятельности. Форма № 4-НОМ	2011	12	
458		Статистический отчет о задолженности по налогам, сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ. Форма № 4-НМ.	2011	246	
459		Годовой статистический отчет о результатах работы инспекции по взысканию задолженности по налоговым платежам. Форма № 4-ОР	2011	98	
		<b>Отдел камеральных проверок</b>			
460		Годовой отчет о налоговой базе и структуре начислений по местным налогам. Форма № 5-МН	2011	56	

1	2	3	4	5	6
461		Полугодовой отчет о декларировании доходов физических лиц. Форма № 1-ДДК	2011	26	
		<b>Отдел выездных налоговых проверок</b>			
462		Акты и решения выездных налоговых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей №№ 1-2 том 1	31.01.2011 14.02.2011	103	
463		То же, № 3 том 2	24.02.2011	203	
464		То же, №№ 4-8 том 3	24.02.2011 18.03.2011	219	
465		То же, №№ 9-10 том 4	26.04.2011 04.05.2011	192	
466		То же, №№ 12-14 том 5	20.05.2011 01.06.2011	215	
467		То же, №№ 15-18 том 6	02.06.2011 04.07.2011	206	
468		То же, №№ 19-21 том 7	12.07.2011 01.08.2011	194	
469		То же, №№ 22-25 том 8	02.08.2011 12.09.2011	212	
470		То же, №№ 26-31 том 9	14.09.2011 01.12.2011	211	
471		То же, №№ 33-36 том 10	02.12.2011 26.12.2011	211	
		<b>2012 год</b>			
		<b>Отдел общего обеспечения Руководство</b>			
472		Приказы начальника по основной деятельности №№ 1-54 том 1	10.01.2012 18.07.2012	231	
473		То же, №№ 55-88 том 2	20.07.2012 25.12.2012	180	
474		Журнал регистрации приказов начальника по основной деятельности	10.01.2012 25.12.2012	8	
475		Квартальные отчеты о результатах контрольной работы. Форма № 2-НК	2012	37	
		<b>Кадровое обеспечение</b>			
476		Положения о структурных подразделениях Инспекции, об аттестационной, конкурсной комиссиях	2012	38	
477		Годовой отчет о составе, численности, движении работников. Форма № 1-ГС	2012	5	
		<b>Финансовое обеспечение</b>			

1	2	3	4	5	6
478		Штатные расписания инспекции и изменения к ним	2012	23	
479		Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание аппарата	2012	115	
		<b>Отдел работы с налогоплательщиками</b>			
480		Годовой статистический отчет о предоставлении налогоплательщиками деклараций (расчетов), бухгалтерской отчетности и предоставлении информационных услуг в электронном виде. Форма № 1-РНИ	2012	8	
481		Годовой отчет о предоставлении налогоплательщиками налоговых деклараций (расчетов) по телекоммуникационным каналам связи. Форма № 1-ПНД	2012	12	
		<b>Отдел урегулирования задолженности и обеспечения процедур банкротства</b>			
482		Годовой отчет о задолженности по налогам, сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ по отраслям вида деятельности. Форма № 4-НОМ	2012	20	
483		Статистический отчет о задолженности по налогам, сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ. Форма № 4-НМ	2012	200	
484		Годовой статистический отчет о результатах работы инспекции по взысканию задолженности по налоговым платежам. Форма № 4-ОР	2012	83	
		<b>Отдел камеральных проверок</b>			
485		Годовой отчет о налоговой базе и структуре начислений по местным налогам. Форма № 5-МН	2012	60	
486		Годовой отчет о налоговой базе и структуре начислений по транспортному налогу. Форма № 5-ТН	2012	28	
487		Полугодовой отчет о декларировании доходов физических лиц. Форма № 1-ДДК	2012	26	
		<b>Отдел выездных проверок</b>			

1	2	3	4	5	6
488		Акты и решения выездных налоговых проверок деятельности юридических лиц правильности исчислений и уплаты налогов и других платежей в бюджеты №№ 1ю-4ю том 1	20.01.2012 02.03.2012	143	
489		То же, №№ 5ю-8ю том 2	02.03.2012 17.04.2012	196	
490		То же, №№ 9ю-10ю том 3	17.04.2012 17.04.2012	139	
491		То же, №№ 11ю-12ю том 4	26.04.2012 27.04.2012	223	
492		То же, №№ 13ю-17ю том 5	27.04.2012 01.06.2012	152	
493		То же, №№ 18ю-21ю том 6	01.06.2012 05.07.2012	162	
494		То же, №№ 22ю-28ю том 7	25.07.2012 02.10.2012	169	
495		То же, №№ 29ю-33ю том 8	09.10.2012 03.12.2012	161	
496		То же, №№ 34ю-35ю том 9	05.12.2012 10.12.2012	114	
497		То же, №№ 36ю-37ю том 10	11.12.2012 19.12.2012	118	
498		Акты и решения выездных налоговых проверок индивидуальных предпринимателей, правильности исчислений и уплаты налогов и других платежей в бюджеты №№ 1П-5П том 1	31.01.2012 07.08.2012	139	
499		То же, № 7П том 2	06.11.2012	122	
		<b>2013 год</b>			
		<b>Руководство</b>			
500		Приказы начальника по основной деятельности №№ 1-80	09.01.2013 25.12.2013	226	
501		Журнал регистрации приказов начальника по основной деятельности	09.01.2013 25.12.2013	7	
502		Распоряжения начальника по основной деятельности и документы к ним №№ 1-19	14.01.2013 16.12.2013	23	
503		Квартальные отчеты о результатах контрольной работы. Форма № 2-НК	2013	37	
		<b>Кадровое обеспечение</b>			

1	2	3	4	5	6
504		Положения о структурных подразделениях Инспекции, об аттестационной, конкурсной комиссиях	2013	26	
505		Штатное расписание инспекции и изменения к нему	2013	62	
506		Годовой отчет о составе, численности, движении работников Форма № 1-ГС	2013	5	
		<b>Финансовое обеспечение</b>			
507		Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание аппарата	2013	89	
		<b>Отдел работы с налогоплательщиками</b>			
508		Годовой статистический отчет о предоставлении налогоплательщиками налоговых деклараций (расчетов) и бухгалтерской отчетности и предоставлении налогоплательщиками информационных услуг в электронном виде. Форма № 1-РНП	2013	8	
50		Годовой отчет о предоставлении налогоплательщиками налоговых деклараций (расчетов) по телекоммуникационным каналам связи Форма № 1-ПНД	2013	12	
		<b>Отдел камеральных проверок</b>			
510		Годовой отчет о налоговой базе и структуре начислений по местным налогам. Форма № 5-МН	2013	38	
511		Годовой отчет о налоговой базе и структуре начислений по транспортному налогу. Форма № 5-ТН	2013	33	
512		Полугодовой отчет о декларировании доходов физических лиц. Форма № 1-ДДК	2013	28	
		<b>Отдел урегулирования задолженности и обеспечения процедур банкротства</b>			
513		Годовой отчет о задолженности по налогам, сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ по отраслям вида деятельности. Форма № 4-НОМ	2013	11	
514		Годовой статистический отчет о задолженности по налогам, сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ. Форма № 4-НМ том 1	2013	145	



1	2	3	4	5	6
515		Годовой статистический отчет о задолженности по налогам, сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ. Форма № 4-НМ. том 2	2013	96	
516		Годовой статистический отчет о результатах работы инспекции по взысканию задолженности по налоговым платежам. Форма № 4-ОР	2013	110	
		<b>Отдел выездных проверок</b>			
517		Акты и решения выездных налоговых проверок деятельности юридических лиц правильности исчислений и уплаты налогов и других платежей в бюджеты №№ 1ю-5ю том 1	09.01.2013 22.02.2013	136	
518		То же, №№ 6ю-7ю том 2	22.02.2013 25.02.2013	144	
519		То же, №№ 9ю-16ю том 3	22.03.2013 03.06.2013	158	
520		То же, №№ 18ю-19ю том 4	26.07.2013 29.07.2013	169	
521		То же, №№ 21ю-23ю том 5	19.08.2013 21.08.2013	142	
522		То же, №№ 24ю-25ю том 6	23.08.2013 23.08.2013	170	
523		То же, №№ 30ю-34ю том 7	23.08.2013 20.11.2013	187	
524		То же, №№ 36ю-38ю том 8	20.11.2013 30.12.2013	138	
525		Акты и решения выездных налоговых проверок деятельности индивидуальных предпринимателей, правильности исчислений и уплаты налогов №№ 4П-32П	18.02.2013 23.08.2013	132	
		<b>2014 год</b>			
		<b>Отдел общего обеспечения Руководство</b>			
526		Приказы начальника по основной деятельности №№ 1-54 том 1	09.01.2014 28.05.2014	229	
527		То же, №№ 55-116 том 2	30.05.2014 29.12.2014	158	
528		Журнал регистрации приказов начальника по основной деятельности	09.01.2014 29.12.2014	10	

1	2	3	4	5	6
529		Распоряжения начальника по основной деятельности и документы к ним № 01-05/1	10.11.2014	3	
530		Квартальные отчеты о результатах контрольной работы. Форма № 2-НК	2014	37	
		<b>Кадровое обеспечение</b>			
531		Годовой отчет о составе, численности, движении работников. Форма № 1-ГС	2014	5	
		<b>Финансовое обеспечение</b>			
532		Годовой отчет о расходах и численности работников. Форма № 14	2014	10	
533		Штатное расписание инспекции и изменения к нему	2014	19	
534		Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание аппарата	2014	82	
		<b>Отдел работы с налогоплательщиками</b>			
535		Годовой статистический отчет о предоставлении налогоплательщиками налоговых деклараций (расчетов) и бухгалтерской отчетности и предоставлении налогоплательщиками информационных услуг в эл. виде Форма № 1-РНИ	2014	8	
536		Годовой отчет о предоставлении налогоплательщиками налоговых деклараций (расчетов) по телекоммуникационным каналам связи Форма № 1-ПНД	2014	16	
		<b>Отдел камеральных проверок</b>			
537		Годовой отчет о налоговой базе и структуре начислений по местным налогам. Форма № 5-МН	2014	9	
538		Годовой отчет о налоговой базе и структуре начислений по транспортному налогу. Форма № 5-ТН	2014	21	
539		Полугодовой отчет о декларировании доходов физических лиц Форма № 1-ДДК	2014	28	
		<b>Отдел урегулирования задолженности и обеспечения процедур банкротства</b>			
540		Годовой отчет о задолженности по налогам, сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ по отраслям вида деятельности. Форма 4-НОМ	2014	13	

1	2	3	4	5	6
541		Годовой статистический отчет о задолженности по налогам, сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ. Форма № 4-НМ	2014	241	
542		Годовой статистический отчет о результатах работы инспекции по взысканию задолженности по налоговым платежам. Форма № 4-ОР	2014	105	
		<b>Отдел выездных проверок</b>			
543		Акты и решения выездных налоговых проверок деятельности юридических лиц правильности исчислений и уплаты налогов и других платежей в бюджеты №№ 1ю-7ю том 1	07.02.2014 28.02.2014	209	
544		То же, №№ 8ю-14ю том 2	11.03.2014 09.06.2014	160	
545		То же, №№ 18ю-24ю том 3	01.08.2014 22.08.2014	188	
546		То же, №№ 25ю-29 том 4	22.08.2014 21.11.2014	130	
547		То же, № 31ю том 5	27.11.2014	157	
548		То же, №№ 32ю-34ю том 6	28.11.2014 15.12.2014	134	
549		Акты и решения выездных налоговых проверок деятельности индивидуальных предпринимателей, правильности исчислений и уплаты налогов №№ 5П-19П том 1	28.02.2014 08.08.2014	178	
550		То же, №№ 28П-30П том 2	17.11.2014 25.11.2014	77	
		<b>2015 год</b>			
		<b>Руководство</b>			
551		Приказы начальника по основной деятельности №№ 3-76 том 1	12.01.2015 28.07.2015	248	
552		То же, №№ 77-115 том 2	28.07.2015 10.11.2015	221	
553		То же, №№ 116-139 том 3	10.11.2015 31.12.2015	64	
554		Распоряжения начальника по основной деятельности и документы к ним №№ 2-15	14.05.2015 26.11.2015	28	

1	2	3	4	5	6
555		Журнал регистрации приказов начальника по основной деятельности	12.01.2015 31.12.2015	10	
556		Квартальные отчеты о результатах контрольной работы. Форма № 2-НК	2015	41	
		<b>Кадровое обеспечение</b>			
557		Штатное расписание инспекции и изменения к нему	2015	12	
		<b>Финансовое обеспечение</b>			
558		Годовой отчет о расходах и численности работников. Форма № 14	2015	9	
559		Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание аппарата	2015	86	
		<b>Отдел работы с налогоплательщиками</b>			
560		Годовой статистический отчет о предоставлении налогоплательщиками налоговых деклараций (расчетов) и бухгалтерской отчетности и предоставлении налогоплательщиками информационных услуг в эл. виде Форма № 1-РНИ	2015	8	
561		Годовой отчет о предоставлении налогоплательщиками налоговых деклараций (расчетов) по телекоммуникационным каналам связи Форма № 1-ПНД	2015	16	
		<b>Отдел камеральных проверок</b>			
562		Полугодовой отчет о декларировании доходов физических лиц. Форма № 1-ДДК	2015	28	
		<b>Отдел урегулирования задолженности и обеспечения процедур банкротства</b>			
563		Годовой отчет о задолженности по налогам, сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ по отраслям вида деятельности Форма 4-НОМ	2015	16	
564		Годовой статистический отчет о задолженности по налогам, сборам, пеням и налоговым санкциям в бюджетную систему РФ. Форма № 4-НМ	2015	237	
565		Годовой статистический отчет о результатах работы инспекции по взысканию задолженности по налоговым платежам. Форма № 4-ОР	2015	156	

1	2	3	4	5	6
		<b>Отдел выездных проверок</b>			
566		Акты и решения выездных налоговых проверок деятельности юридических лиц, правильности исчислений и уплаты налогов и других платежей в бюджеты №№ 2ю-5ю том 1	19.02.2015 20.02.2015	158	
567		То же, №№ 6ю-9ю том 2	12.03.2015 23.07.2015	154	
568		То же, №№ 13ю-22ю том 3	12.03.2015 09.10.2015	187	
569		Акты и решения выездных налоговых проверок деятельности индивидуальных предпринимателей, правильности исчислений и уплаты налогов и других платежей в бюджеты №№ 1П-21П	12.02.2015 02.10.2015	192	

В данный раздел описи №1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2009-2015 годы внесено **169** (сто шестьдесят девять) единиц хранения с № **401** по № **569**

Пропущенные № - нет  
Литерные -нет

Опись составила:



Е.И. Семенова

СОГЛАСОВАНО  
Протокол ЭК  
от 25 марта 2021 года № 3/2021



**Итоговая запись к описи № 1 (Фонд № 223)**

В опись № 1 дел постоянного хранения за 1990 - 2015 годы внесено 553 (пятьсот пятьдесят три) ед.хр. с № 1 по № 569

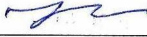
Литерные номера - нет  
Пропущенные номера – нет

Акт приема-передачи документов на хранение  
№ 1 от 14.12.2007 год  
Опись № 1 дел постоянного срока хранения за  
1990-2000 годы из 185 ед.хр. приняты 169  
ед.хр.

185-169= 16 – не приняты

569-16=553 ед.хр.

Изменения в учетные документы внесены

Ведущий эксперт архивного отдела  
администрации Городского округа Шатура  Н.В. Варлыгина

27.05.2021 год

